Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Standardy kvality
sociálně-právní ochrany

Krajského úřadu Ústeckého kraje

VEŘEJNÝ DOKUMENT

Krajský úřad Ústeckého kraje

Pozn.: Jedná se o vybrané standardy kvality SPO nebo jejich části, které jsou určeny pro veřejnost. Kompletní dokument je uložen na oddělení sociální práce, odboru sociální věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

evropský sociální fond v ČR EVROPSKÁ UNIE OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Obsah – verze určená pro veřejnost:

Úvod do standardů kvality Krajského úřadu Ústeckého kraje
- **Formální náležitosti a dostupnost standardů kvality v písemné podobě pracovníkům OSP KÚÚK**
  - **Zveřejňování jednotlivých kritérií**
  - **Standardy kvality – jejich závaznost a zdroj informací v oficiální korespondenci se stěžovateli**
  - **Seznam používaných formulářů OSP KÚÚK**
  - **Zkratky používané v textu**
  - **Seznam obrázku v textu**
  - **Soulad Standardů kvality SPO s webem a s praxí OSP KÚÚK**

Ústecký kraj
- **Obyvatelstvo**

Správní členění kraje
- **Krajský úřad**
  - **Kontaktní údaje KÚÚK**
- **Organizační struktura Krajského úřadu Ústeckého kraje**
- **Přehled OSPOD Ústeckého kraje**

Standard kvality č. 2 – Prostředí a podmínky
- Kritérium 2a
- Kritérium 2c

Standard kvality č. 3 – Informovanost o výkonu sociálně – právní ochrany dětí
- Kritérium 3a
- Kritérium 3b

Standard kvality č. 4 – Personální zabezpečení výkonu sociálně-právní ochrany dětí
- Kritérium 4a – část organizační struktura a pracovní profil – informace o náplni každého konkrétního pracovníka
- Kritérium 4c

Standard kvality č. 5 – Přijímání a zaškolování
- Kritérium 5a

Standard kvality č. 7 – Prevence
- Kritérium 7a
- Kritérium 7b

Standard kvality č. 9 – jednání, vyhodnocování a individuální plán ochrany dítěte
- Kritérium 9a
- Kritérium 9b

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Standard kvality č. 12 – Dokumentace o výkonu sociálně-právní ochrany dětí

- Kritérium 12a
- Kritérium 12b

Standard kvality č. 13 – Vyřizování a podávání stížností

- Kritérium 13a
- Kritérium 13b

Standard kvality č. 14 – Návaznost výkonu sociálně – právní ochrany dětí na další subjekty

- Kritérium 14a

Úvod do standardů kvality Krajského úřadu Ústeckého kraje

Novela zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí (dále jen „ZSPOD“), ve znění pozdějších předpisů, (§ 9a, odst. 4) a Vyhláška č. 473/2012, o provedení některých ustanovení zákona o SPOD (§ 6 a příloha č. 1 Vyhlášky) zavádějí do činnosti orgánů sociálně-právní ochrany dětí standardy kvality SPO.

Standardy kvality jsou souborem kritérií, jejichž prostřednictvím je určena úroveň kvality poskytované sociálně-právní ochrany při postupu orgánů sociálně-právní ochrany dětí ve vztahu k dětem, rodičům a jiným osobám odpovědným za výchovu, včetně stanovení vnitřních postupů orgánu sociálně-právní ochrany.

Standardy kvality se týkají všech orgánů, které jsou vyjmenovány v ZSPOD (§ 4, odst. 1) a poskytují sociálně-právní ochranu. Mezi ně patří krajské úřady, obecní úřady s rozšířenou působností, obecní úřady, újezdní úřady, ministerstvo, Úřad pro mezinárodněprávní ochranu dětí a Úřad práce České republiky – krajské pobočky a pobočka pro hlavní město Prahu.

Standardy kvality Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“) vycházejí z Manuálu implementace Standardů kvality sociálně-právní ochrany pro orgány sociálně-právní ochrany dětí Ministerstva práce a sociálních věcí.

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Zveřejňování jednotlivých kritérií standardů kvality SPO

Pro širokou veřejnost (web, letáky, nástěnky)		K dispozici k nahlédnutí na OSPOD		Interní dokumentace	
Kritérium	**Dokument Informace**	**Kritérium**	**Dokument Informace**	**Kritérium**	**Dokument Informace**
2a 2c	Prostředí a podmínky pro výkon SPOD – prostory Prostředí a podmínky pro výkon SPOD – materiální vybavení pro jednání s klienty	2b 2d	Materiální vybavení pro výkon SPOD – technika	4a	Pracovní profil – kvalifikace, osobnostní předpoklady, dovednosti
3a 3b	Přehled vytvořených postupů a pravidel Rozsah a podmínky poskytování SPO	5b 5c	Pravidla pro přijímání nových zaměstnanců Zvláštní odborná způsobilost	6a	Hodnocení zaměstnanců
4a	Organizační struktura + Pracovní profil – informace o náplni práce každého konkrétního pracovníka	5d 5e	Pravidla pro zaškolování nových zaměstnanců Stáže na OSPOD	6b	Individuální plán vzdělávání zaměstnance
4c	Oprávnění a povinnosti k jednotlivým pracovním pozicím Specializace konkrétního zaměstnance	6c 6d	Další vzdělávání zaměstnanců a podpora nezávislého kvalifikovaného odborníka		
5a	Kvalifikační předpoklady pro výkon sociálního pracovníka	8a-8c	Postupy při přijetí oznámení/případu, posouzení naléhavosti a přidělení případu		
7a,b 9b, 14a	Informace o návazných službách, preventivních aktivitách, spolupráce s dalšími osobami apod.	10a	Postupy při kontrole		
9a	Jednání s klientem – základní principy, specifické potřeby	11a	Rizikové a nouzové situace		
12a	Dokumentace o výkonu sociálně-právní ochrany dětí				
12b	Záznamy orgánu SPOD srozumitelné pro klienta				
13a	Pravidla pro podávání, vyřizování a evidenci stížností				
13b	Informace o možnosti podat stížnost				

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Standardy kvality – jejich závaznost a zdroj informací v oficiální korespondenci se stěžovateli

Vzhledem k tomu, že Standardy kvality pro orgány sociálně-právní ochrany dětí mají své legislativní ukotvení ve Vyhlášce k ZSPOD, **jsou závazné** nejenom pro činnost samotného oddělení sociální práce KÚÚK, ale mohou být použité jako obhajoba konkrétních postupů a činností vůči stěžovatelům. Citace z těchto standardů kvality se opírá o zavedené postupy dle kritéria 3a, které stanovuje **závazná pravidla** pro OSP**. Praxi pracovníků OSP je tedy možné podpořit stanovenými pravidly a na případné stížnosti odkazovat na zavedené standardizované postupy a to nejenom u stěžovatelů, ale zvláště u kontrolních nadřízených orgánů, v případě KÚÚK u Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV). Standardy kvality SPO pro OSP pokrývají veškerý výkon SPO, který je předmětem kontrolní činnosti nadřízených správních orgánů.**
Citaci ze Standardů kvality SPO OSP KÚÚK v korespondenci je možné uvádět následovně:

*…Dle zpracovaného kritéria **XY** standardu č. **XY** Standardů kvality SPO oddělení sociální práce Krajského úřadu Ústeckého kraje, které jsou v souladu s Vyhláškou 473/2012 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o SPOD, přílohou č. 1, existuje závazný postup/směrnice KÚÚK č. etc., který umožňuje/nedovoluje/ stanoví/předpokládá/…etc.*

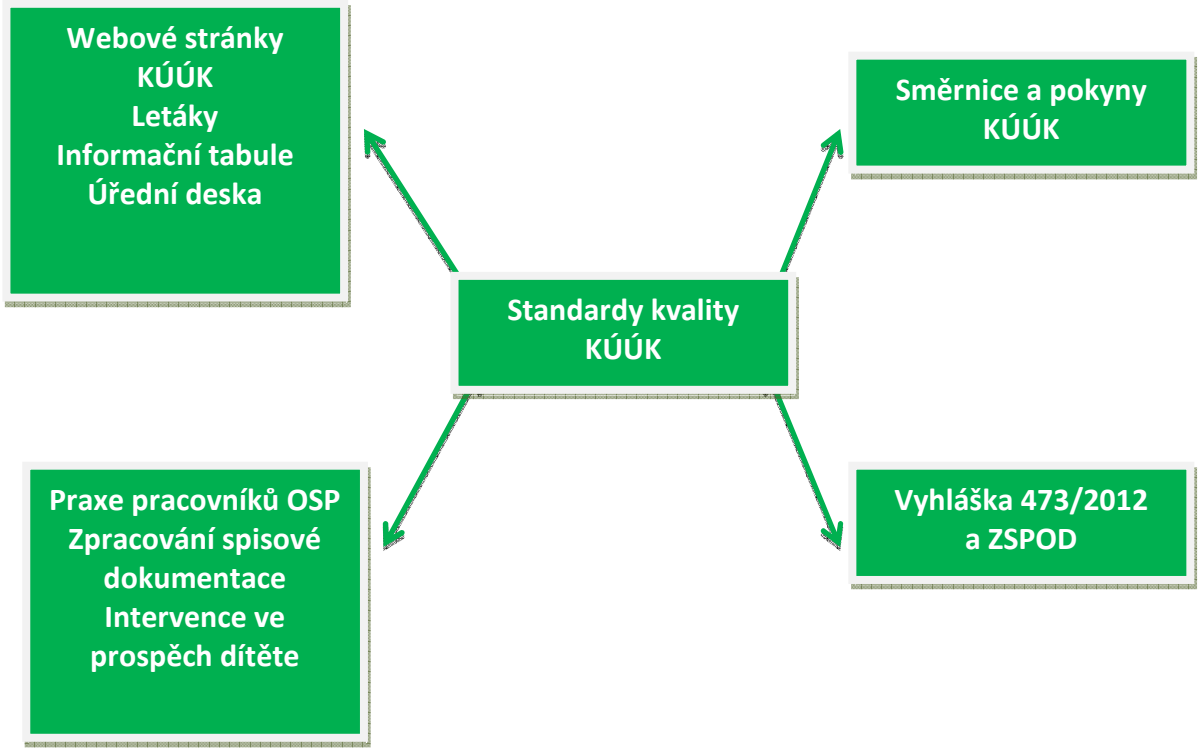
Seznam používaných formulářů OSP KÚÚK

F1/2014	Vzor popisu pracovního místa – Psycholožka
F2/2014	Vzor popisu pracovního místa – pracovník OSP
F3/2014	Plán vzdělávání úředníka KÚÚK
F4/2014	Přehled realizovaných příprav NRP KÚ Ústeckého kraje
F5/2014	Tabulka odborných lektorů v přípravách NRP
F6/2014	Evidence žadatelů vhodných stát se osvojiteli, pěstouny a pěstouny na přechodnou dobu v Ústeckém kraji
F7/2014	Evidence dětí nahlášených do NRP
F8/2015	Jednotná evidence pro výpočet státního příspěvku pro ZDVOP dle §42 zákona č. 359/1999 Sb.
F9/2014	Evidence osob vhodných vykonávat pěstounskou péči na přechodnou dobu

Zkratky používané v textu

Zkratky použité v textu	
IPOD	Individuální plán ochrany dítěte
GŘ ÚP	Generální ředitelství Úřadu práce ČR
KÚÚK	Krajský úřad Ústeckého kraje
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
NRP	Náhradní rodinná péče
OSPOD	Orgán sociálně-právní ochrany dětí
OSP KÚÚK	Oddělení sociální práce Krajského úřadu Ústeckého kraje
OSV KÚÚK	Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje
PO	Osoby pověřené k výkonu SPO
PP	Pěstounská péče
PPPD	Pěstounská péče na přechodnou dobu
Registr PPPD	http://spext.kr-olomoucky.cz/pestouni/Lists/Seznam%20pstoun%20na%20pechodnou%20dobu/Všechny_kraje_prehled.aspx
SPO	Sociálně-právní ochrana
SPOD	Sociálně-právní ochrana dětí
SŘ	Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád
Vyhláška k ZSPOD	Vyhláška č. 473/2012 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o SPOD, v platném znění
Výkon SPO	Výkon sociálně-právní ochrany
ÚP	Úřad práce
Území ORP	Území obce s rozšířenou působností
ZSPOD	Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, v platném znění

Obr. 1 – Přímá závislost znění standardů s webovým prostorem, praxí pracovníků, legislativou a vnitřními směrnicemi KÚÚK



Ústecký kraj

Na základě reformy státní správy a samosprávy vzniklo 1. ledna 2001 na území České republiky 14 krajů: Ústecký, Liberecký, Karlovarský, Plzeňský, Jihočeský, Středočeský, Královéhradecký, Pardubický, Severomoravský, Olomoucký, Zlínský, Kraj Vysočina, Jihomoravský a kraj hlavního města Prahy.

Rozloha: 5 335 km2 (6,8 % rozlohy České republiky)

Nejvyšší místo: úpatí hory Klínovec

Nejnižší místo: výtok řeky Labe u Hřenska (115 m n.m.) nejníže položené místo v ČR

Počet sídel: v Ústeckém kraji je 354 obcí, z toho 59 má statut města.

Počet obyvatel: 825 120 (k 31. 12. 2013)

Průměrná hustota osídlení: 155 obyvatel na km2

Obyvatelstvo

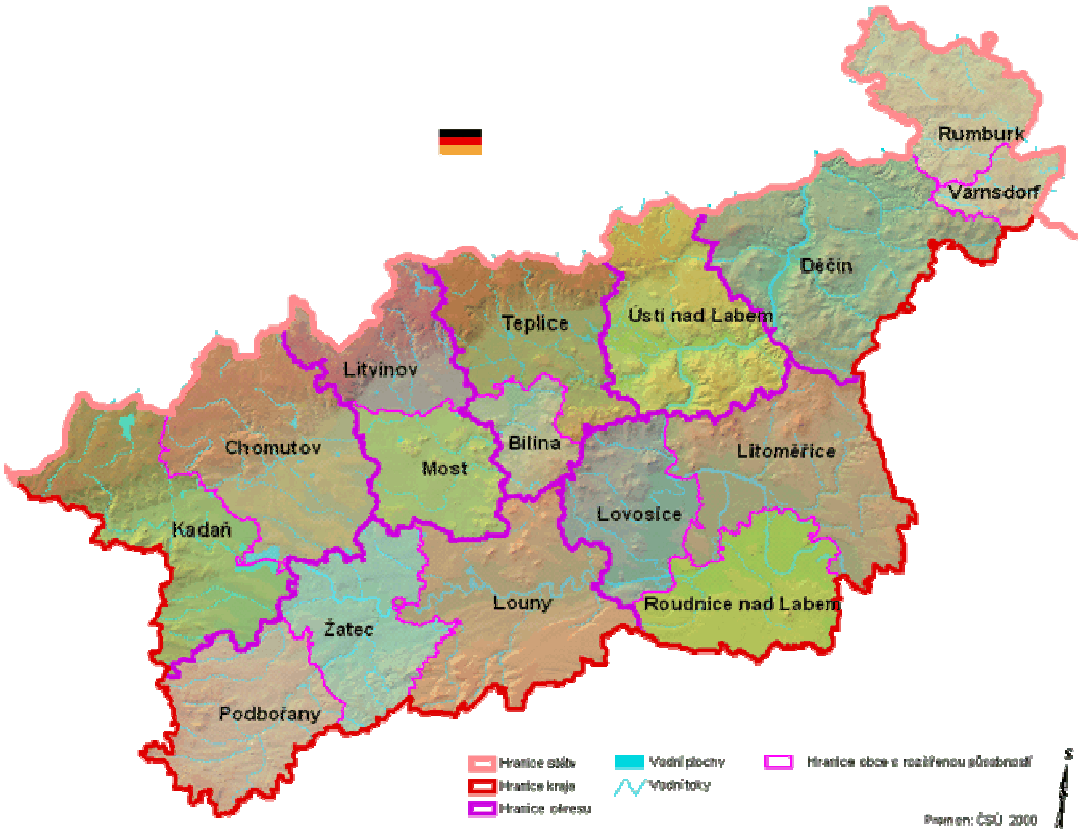
Ke konci roku 2013 měl Ústecký kraj 825 120 obyvatel, což jej řadí na páté místo v republice. Hustota obyvatel (155 obyvatel/km2) je vyšší než vykazuje celostátní průměr (133 obyvatel/km2) a je po Hlavním městě Praze, Moravskoslezském a Jihomoravském kraji čtvrtou nejzalidněnější oblastí. Nejhustěji je osídlena podkrušnohorská hnědouhelná pánev, méně oblast Krušných hor a okresy Louny a Litoměřice, kde se vyskytují především menší venkovská sídla. Největší obcí a zároveň sídlem kraje je město Ústí nad Labem s 93 523 obyvateli. Charakteristickým rysem kraje je relativně mladé obyvatelstvo, průměrný věk je 40,9 let. V Ústeckém kraji se v roce 2013 živě narodilo 8 060 dětí, Ústecký kraj se řadí na šesté nejnižší místo v počtu živě narozených na 1 000 obyvatel (9,8), ale zemřelo 9 277 lidí což je nejvyšší úmrtnost v republice (11,2 zemřelých na 1 000 obyvatel). Došlo tedy k přirozenému úbytku obyvatelstva o 1 217 lidí. V kraji bylo uzavřeno 3 161 sňatků a rozvedeno 2 252 manželství. Ústecký kraj se počtem rozvodů na 1 000 obyvatel (2,7) řadí na třetí místo a počtem potratů na 100 narozených (47,1) na první místo v celorepublikovém srovnání.

Správní členění kraje

Ústecký kraj se sídlem v Ústí nad Labem je vymezený územím okresů Děčín, Ústí nad Labem, Teplice, Litoměřice, Louny, Most a Chomutov. Na jeho území se v současné době nachází 16 obcí s rozšířenou působností. Severní hranice kraje je zároveň i státní hranicí se spolkovou zemí Sasko ve Spolkové republice Německo. Na severovýchodě sousedí s Libereckým krajem,

na západě s Karlovarským a z malé části i s krajem Plzeňským a na jihu se Středočeským krajem.

Obr. 2 – Správní obvody obcí s rozšířenou působností, které jsou zároveň orgány sociálně právní ochrany dětí



BÍLINA je vymezena územím obcí Bílina, Hostomice, Hrobčice, Ledvice, Lukov, Měrunice, Ohníč, Světec.

DĚČÍN je vymezen územím obcí Arnoltice, Benešov nad Ploučnicí, Bynovec, Česká Kamenice, Děčín, Dobkovice, Dobrná, Dolní Habartice, Františkov nad Ploučnicí, Heřmanov, Horní Habartice, Hřensko, Huntířov, Janov, Janská, Jetřichovice, Jílové, Kámen, Kunratice, Kytlice, Labská Stráň, Ludvíkovice, Malá Veleň, Malšovice, Markvartice, Merboltice, Růžová, Srbská Kamenice, Starý Šachov, Těchlovice, Valkeřice, Velká Bukovina, Verneřice, Veselé.

CHOMUTOV je vymezen územím obcí Bílence, Blatno, Boleboř, Březno, Černovice, Droužkovice, Hora Svatého Šebestiána, Hrušovany, Chomutov, Jirkov, Kalek, Křimov, Málkov,

Místo, Nezabylice, Otvice, Pesvice, Spořice, Strupčice, Údlice, Vrskmaň, Všehrdy, Všestudy, Výsluní, Vysoká Pec.

KADAŇ je vymezena územím obcí Domašín, Chbany, Kadaň, Klášterec nad Ohří, Kovářská, Kryštofovy Hamry, Libědice, Loučná pod Klínovcem, Mašťov, Měděnec, Okounov, Perštejn, Pětipsy, Račetice, Radonice, Rokle, Vejprty, Veliká Ves, Vilémov.

LITOMĚŘICE jsou vymezeny územím obcí Bohušovice nad Ohří, Brňany, Brozany nad Ohří, Býčkovice, Dolánky nad Ohří, Drahobuz, Hlinná, Horní Řepčice, Hoštka, Chotiněves, Chudoslavice, Kamýk, Křešice, Levín, Liběšice, Libochovany, Litoměřice, Lovečkovice, Malíč, Michalovice, Miřejovice, Mlékojedy, Oleško, Píšťany, Ploskovice, Polepy, Rochov, Račice, Snědovice, Staňkovice, Štětí, Terezín, Travčice, Trnovany, Třebušín, Úštěk, Velké Žernoseky, Vrutice, Žalhostice, Žitenice.

LITVÍNOV je vymezen územím obcí Brandov, Český Jiřetín, Hora Svaté Kateřiny, Horní Jiřetín, Klíny, Litvínov, Lom, Louka u Litvínova, Mariánské Radčice, Meziboří, Nová Ves v Horách.

LOUNY jsou vymezeny územím obcí Blšany u Loun, Brodec, Břvany, Cítoliby, Černčice, Dobroměřice, Domoušice, Hříškov, Hřivice, Chlumčany, Chožov, Chraberce, Jimlín, Koštice, Kozly, Lenešice, Libčeves, Líšťany, Louny, Nová Ves, Obora, Opočno, Panenský Týnec, Peruc, Pnětluky, Počedělice, Postoloprty, Raná, Ročov, Slavětín, Smolnice, Toužetín, Úherce, Veltěže, Vinařice, Vrbno nad Lesy, Vršovice, Výškov, Zbrašín, Želkovice, Žerotín.

LOVOSICE jsou vymezeny územím obcí Černiv, Čížkovice, Děčany, Dlažkovice, Evaň, Chodovlice, Chotěšov, Chotiměř, Jenčice, Keblice, Klapý, Křesín, Lhotka nad Labem, Libochovice, Lkáň, Lovosice, Lukavec, Malé Žernoseky, Podsedice, Prackovice nad Labem, Radovesice, Sedlec, Siřejovice, Slatina, Sulejovice, Třebenice, Třebívlice, Úpohlavy, Velemín, Vchynice, Vlastislav, Vrbičany.

MOST je vymezen územím obcí Bečov, Bělušice, Braňany, Havraň, Korozluky, Lišnice, Lužice, Malé Březno, Most, Obrnice, Patokryje, Polerady, Skršín, Volevčice, Želenice.

PODBOŘANY jsou vymezeny územím obcí Blatno, Blšany, Krásný Dvůr, Kryry, Lubenec, Nepomyšl, Očihov, Petrohrad, Podbořanský Rohozec, Podbořany, Vroutek.

ROUDNICE NAD LABEM je vymezena územím obcí Bechlín, Brzánky, Bříza, Budyně nad Ohří, Ctiněves, Černěves, Černouček, Dobříň, Doksany, Dušníky, Horní Beřkovice, Hrobce, Chodouny, Kleneč, Kostomlaty pod Řípem, Krabčice, Kyškovice, Libkovice pod Řípem, Libotenice, Martiněves, Mnetěš, Mšené-lázně, Nové Dvory, Přestavlky, Račiněves, Roudnice nad Labem, Straškov-Vodochody, Vědomice, Vražkov, Vrbice, Záluží, Žabovřesky nad Ohří, Židovice.

RUMBURK je vymezen územím obcí Dolní Poustevna, Doubice, Jiříkov, Krásná Lípa, Lipová, Lobendava, Mikulášovice, Rumburk, Staré Křečany, Šluknov, Velký Šenov, Vilémov.

TEPLICE jsou vymezeny územím obcí Bořislav, Bystřany, Bžany, Dubí, Duchcov, Háj u Duchcova, Hrob, Jeníkov, Kladruby, Kostomlaty pod Milešovkou, Košťany, Krupka, Lahošt, Mikulov, Modlany, Moldava, Novosedlice, Osek, Proboštov, Rtyně nad Bílinou, Srbice, Teplice, Újezdeček, Zabrušany, Žalany, Žim.

ÚSTÍ NAD LABEM je vymezeno územím obcí Dolní Zálezly, Habrovany, Homole u Panny, Chabařovice, Chlumec, Chuderov, Libouchec, Malé Březno, Malečov, Petrovice, Povrly, Přestanov, Ryjice, Řehlovice, Stebno, Tašov, Telnice, Tisá, Trmice, Ústí nad Labem, Velké Březno, Velké Chvojno, Zubrnice.

VARNSDORF je vymezen územím obcí Dolní Podluží, Horní Podluží, Chřibská, Jiřetín pod Jedlovou, Rybniště, Varnsdorf.

ŽATEC je vymezen územím obcí Bitozeves, Blažim, Čeradice, Deštnice, Holedeč, Liběšice, Libočany, Libořice, Lipno, Lišany, Měcholupy, Nové Sedlo, Staňkovice, Tuchořice, Velemyšleves, Zálužice, Žatec, Žiželice.

Krajský úřad

Krajský úřad je jedním z orgánů kraje**.** Postavení a působnost úřadu upravuje zákon č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“), a pokud jde o působnost, též další obecně závazné právní předpisy. V samostatné působnosti plní úřad úkoly uložené mu zastupitelstvem, radou a hejtmanem, napomáhá činnosti výborů zastupitelstva a komisí rady. Rada může ukládat úkoly úřadu jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem. Do samostatné působnosti kraje patří záležitosti, které jsou v zájmu kraje a občanů kraje, pokud nejde o přenesenou působnost kraje. Do samostatné působnosti kraje patří zejména záležitosti uvedené v § 11, 35, 36 a 59 zákona o krajích, s výjimkou vydávání nařízení kraje, a dále záležitosti, které do samostatné působnosti kraji svěří zákon.

Úřad provádí řízení o právech a povinnostech fyzických a právnických osob ve věcech svěřených v samostatné působnosti k rozhodování orgánům kraje.

Úřad vykonává přenesenou působnost s výjimkou věcí, které jsou zákonem svěřeny zastupitelstvu, radě nebo zvláštnímu orgánu kraje.

Úřad:

- přezkoumává rozhodnutí vydané orgány obce v řízení podle zvláštních zákonů, pokud není zákonem tato působnost svěřena zvláštnímu orgánu nebo zákon nestanoví jinak;
- ukládá sankce podle zákona;
- poskytuje odbornou a metodickou pomoc obcím;
- zabezpečuje koordinaci výstavby a provozu informačního systému kompatibilního s informačními systémy veřejné správy;

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

- organizuje kontroly výkonu přenesené působnosti obcí, vyhodnocuje jejich výsledky a předkládá příslušnému ministerstvu, popřípadě vládě návrhy na potřebné opatření;
- zřizuje funkci koordinátora pro romské záležitosti;
- vykonává další působnosti svěřené mu zákonem.

Úřad kontroluje v rozsahu daném zákonem činnost orgánů obcí při výkonu přenesené působnosti.

Úřad vykonává v přenesené působnosti dozor nad výkonem samostatné a přenesené působnosti obcí podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Dozor je zaměřen výhradně na následné posuzování dodržování zákonnosti a je prováděn tak, aby nebyla omezována samostatná působnost a rozhodovací pravomoc orgánů obce.

Kontaktní údaje KÚÚK

Adresa:
Ústecký kraj
Krajský úřad
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Ústředna: + 420 475 657 111
Fax: +420 475 200 245

Organizační struktura Krajského úřadu Ústeckého kraje

Úřední hodiny Krajského úřadu Ústeckého kraje

Pondělí: 8:00 – 17:00

Středa: 8:00 – 17:00

Individuální konzultace mimo výše uvedené časy lze dohodnout s příslušnými pracovníky krajského úřadu osobně, telefonicky nebo e-mailem.

Úřední hodiny pokladny Krajského úřadu Ústeckého kraje

Pondělí: 8:00 – 11:00 13:00 – 17:00

Úterý: 8:00 – 11:00 13:00 – 14:00

Středa: 8:00 – 11:00 13:00 – 17:00

evropský sociální fond v ČR EVROPSKÁ UNIE OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Čtvrtek: 8:00 – 11:00 13:00 – 14:00

Pátek: 8:00 – 11:00 12:00 – 13:00

Úřední hodiny podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje

Pondělí: 7:30 – 17:00

Úterý: 7:30 – 16:00

Středa: 7:30 – 17:00

Čtvrtek: 7:30 – 16:00

Pátek: 7:30 – 14:00

Úřední hodiny pracoviště Czech POINT

Po: 8:00 – 11:00 12:00 – 17:00

Út: 8:00 – 11:00 12:00 – 15:00

St: 8:00 – 11:00 12:00 – 17:00

Čt: 8:00 – 11:00 12:00 – 15:00

Pá: 8:00 – 11:00 12:00 – 13:00

Telefon:

pevná linka: +420 475 657 111
fax: +420 475 200 245

WWW:

oficiální: http://www.kr-ustecky.cz

E-mail:

oficiální: urad@kr-ustecky.cz
podatelna: epodatelna@kr-ustecky.cz (Elektronická podatelna)

ID datové schránky:

t9zbsva

IČO:

70892156

DIČ:

CZ70892156, je plátce DPH

Bankovní spojení:

Číslo účtu: 882733379, kód banky: 0800
V pokladně krajského úřadu lze využít možnosti platby platební kartou.

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Adresa:

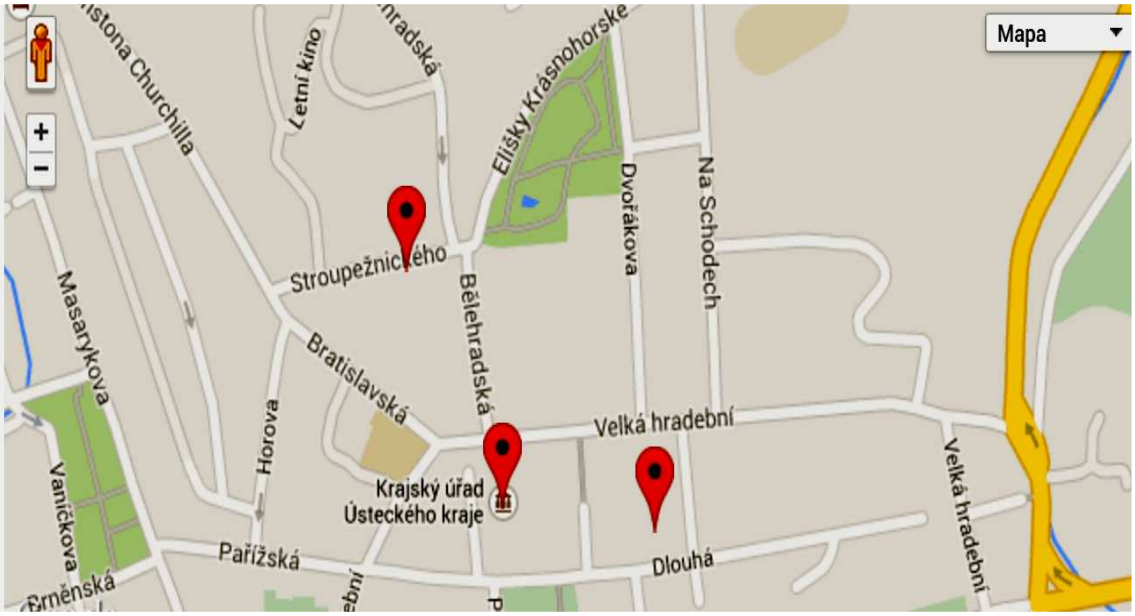
Ústecký kraj – Hlavní budova
Velká Hradební 3118/48
40002 Ústí nad Labem

Ústecký kraj
budova "B"
Dlouhá 15
40002 Ústí nad Labem

Ústecký kraj
budova "C"
Stroupežnického 1326/16
40002 Ústí nad Labem

Ústecký kraj
budova "D"
Brněnská 1030
40002 Ústí nad Labem

Obr. 3 – Rozmístění budov Krajského úřadu



evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Přehled OSPOD Ústeckého kraje

Městský úřad Bílina	**Magistrát města Děčína**
Tel. 417 810 811 Tel. 417 810 910 www.bilina.cz	Tel. 412 593 111 Tel. 412 593 241 www.mmdecin.cz
Magistrát města Chomutova	**Městský úřad Kadaň**
Tel. 474 637 111 Tel. 474 637 144 www.chomutov-mesto.cz	Tel. 474 319 500 Tel. 474 319 650 www.mesto-kadan.cz
Městský úřad Litoměřice	**Městský úřad Litvínov**
Tel. 416 916 111 Tel. 416 916 129 http://radnice.litomerice.cz/	Tel. 476 767 600 Tel. 476 767 960 www.mulitvinov.cz
Městský úřad Louny	**Městský úřad Lovosice**
Tel. 415 621 111 Tel. 415 621 229 www.mulouny.cz	Tel. 416 571 111 Tel. 416 571 200 www.meulovo.cz
Magistrát města Mostu	**Městský úřad Podbořany**
Tel. 476 448 111 Tel. 476 448 544 www.mesto-most.cz	Tel. 415 237 500 Tel. 415 237 518 www.podborany.net
Městský úřad Roudnice n. L.	**Městský úřad Rumburk**
Tel. 416 850 111 Tel. 416 850 161 www.roudnicenl.cz	Tel. 412 356 211 Tel. 412 356 290 www.rumburk.cz
Magistrát města Teplice	**Magistrát města Ústí n. L.**
Tel. 417 510 111 Tel. 417 510 952 www.teplice.cz	Tel. 475 271 111 Tel. 475 271 723 www.usti-nad-labem.cz
Městský úřad Varnsdorf	**Městský úřad Žatec**
Tel. 412 372 241-4 Tel. 412 384 615-617 číslo linky 117 www.varnsdorf.cz	Tel. 415 736 111 Tel. 415 736 400 www.mesto-zatec.cz

* první telefonní kontakt je na podatelnu/spojovatelku příslušného úřadu
* druhý telefonní kontakt je na vedoucí odboru sociálních věcí

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Standardy kvality
sociálně-právní ochrany

jednotlivá kritéria

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**2. Prostředí a podmínky**		
Kritérium standardu	**2a** **Výkon sociálně-právní ochrany je zajištěn v prostorách vhodných pro komunikaci s ohroženými dětmi a rodinami. Orgán sociálně-právní ochrany zajistí takové prostory pro výkon sociálně-právní ochrany, které představují odpovídající zázemí pro výkon sociálně-právní ochrany a jejichž kapacita odpovídá množství konzultací spojených s poskytováním sociálně-právní ochrany.**		
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje		
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.		
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015		
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015		
Platnost kritéria do:			
Datum revize:	**9. 3. 2015**		
	30. 7. 2015		
	5. 2. 2016		

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

2. Prostředí a podmínky

2a
Výkon sociálně-právní ochrany je zajištěn v prostorách vhodných pro komunikaci s ohroženými dětmi a rodinami. Orgán sociálně-právní ochrany zajistí takové prostory pro výkon sociálně-právní ochrany, které představují odpovídající zázemí pro výkon sociálně-právní ochrany a jejichž kapacita odpovídá množství konzultací spojených s poskytováním sociálně-právní ochrany.

Popis budovy a prostor

Budova krajského úřadu se sídlem oddělení sociální práce

Krajský úřad se nachází ve čtyřech budovách na výše uvedených adresách (str. 18) na území statutárního města Ústí nad Labem s dobrou dopravní dostupností.

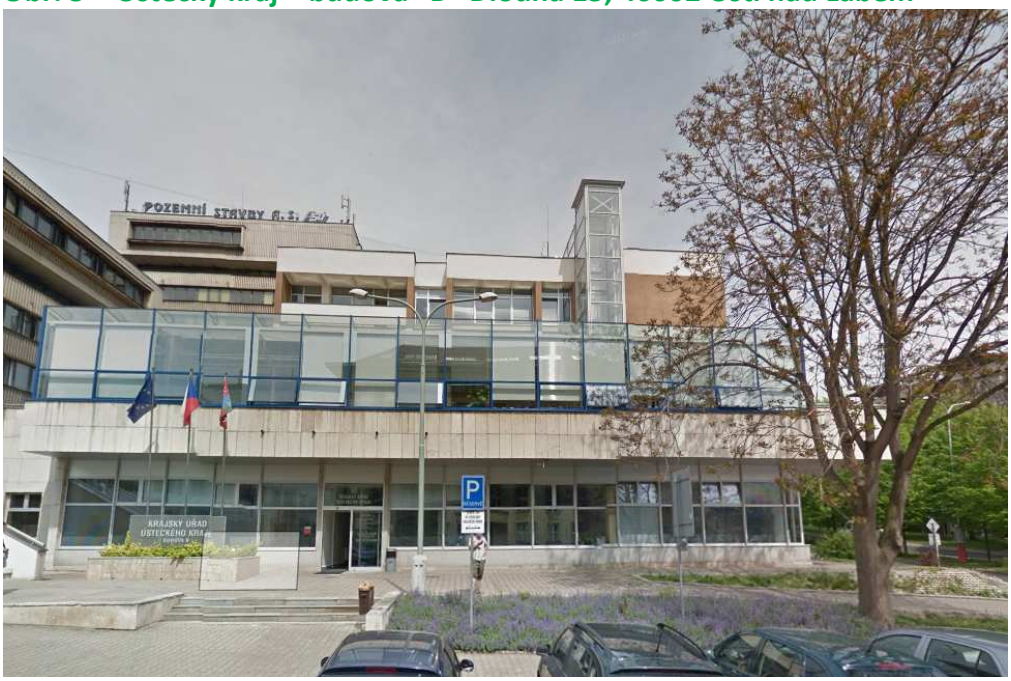
Obr. 4 – Ústecký kraj – Hlavní budova – Velká Hradební 3118/48 40002 Ústí nad Labem

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Obr. 5 – Ústecký kraj – budova "B" Dlouhá 15, 40002 Ústí nad Labem



Obr. 6 – Ústecký kraj – budova "C" – Stroupežnického 1326/16, 40002 Ústí nad Labem se sídlem oddělení sociální práce (část OSPOD)

Budova C je bezbariérově upravena. OSP je umístěno v přízemí budovy a je snadno dosažitelné. Vstup do budovy C je vybaven recepcí s ostrahou s omezeným provozem. Ostraha zabezpečuje v pracovních dnech bezpečnost v celém objektu od 6,25 do 18,00 hodin. V budově úřadu je zakázáno kouření. V zadní části budovy je umístěno pro pracovníky KÚÚK parkoviště.

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Obr. 7 – Ústecký kraj – budova "D" – Brněnská 1080, 40002 Ústí nad Labem se sídlem odboru sociálních věcí od 17. února 2015.

Obr. 8 – Ústecký kraj – budova "C" – Stroupežnického 1326/16, 40002 Ústí nad Labem se sídlem OSP (část OSPOD) – hlavní vchod s recepcí

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Obr. 9 – Ústecký kraj – budova "C" – Stroupežnického 1326/16, 40002 Ústí nad Labem se sídlem OSP (část OSPOD) – parkoviště pro pracovníky KÚÚK

Úřední hodiny

Pondělí: 8:00 – 17:00
Středa: 8:00 – 17:00

Pracovníci v agendě SPOD jsou dostupní veřejnosti i v dalších pracovních dnech a to:
Úterý: 8:00 – 14:00
Čtvrtek: 8:00 – 14:00
Pátek: 8:00 – 14:00

OSP – kanceláře

Část OSP (OSPOD) je umístěno v přízemí budovy C. Vybavení jednotlivých kanceláří zajišťuje dostatečné zázemí pro práci s klienty a umožňuje poskytovat SPO v odpovídající kvalitě:

- kancelářský nábytek (stolky, uzamykatelné skříně, kancelářské židle),
- výpočetní technika,
- telefon, zázemí pro dětské klienty v kanceláři psychologa.

Číslo kanceláří

Zaměstnanci OSP sídlí v kancelářích č. 107, 108, 109 a 412 v budově C KÚÚK.

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Obr. 10 – Ústecký kraj – budova "C" – Stroupežnického 1326/16, 40002 Ústí nad Labem se sídlem OSP (OSPOD) – čekárna a WC

Čekárna má dva vstupy, odpovídá požadavkům stanoveným ve směrnicích vztahujících se k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně. V chodbě čekárny jsou vstupy do jednotlivých kanceláří a také na bezbariérové WC (místnost č. 110, 111, 112) určené pro klienty a pracovníky OSP.

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Obr. 11 – Ústecký kraj – budova "C" – Stroupežnického 1326/16, 40002 Ústí nad Labem se sídlem oddělení sociální práce (OSPOD) – Kanceláře OSP č. 107, 109

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Obr. 12 – Ústecký kraj – budova "C" – Stroupežnického 1326/16, 40002 Ústí nad Labem se sídlem OSP (OSPOD) – Kuchyňka č. 106

Obr. 13 – Ústecký kraj – budova "C" – Stroupežnického 1326/16, 40002 Ústí nad Labem se sídlem OSP (OSPOD) – Spisovna

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Obr. 14 – Ústecký kraj – budova "C" – Stroupežnického 1326/16, 40002 Ústí nad Labem se sídlem OSP (OSPOD) – Bezbariérová zasedací místnost č. 222

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Obr. 15 – Ústecký kraj – budova "C" – Stroupežnického 1326/16, 40002 Ústí nad Labem se sídlem OSP (OSPOD) – Kancelář psychologa s prostorem pro děti

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Počet a jména pracovníků v jednotlivých místnostech:

Ing. Petra Lafková	vedoucí odboru	475 657 470	lafkova.p@kr-ustecky.cz	D 509
Ing. Karel Giampaoli	vedoucí oddělení	475 657 477	giampaoli.k@kr-ustecky.cz	D 403
PhDr. Marcela Karásková	samostatný referent	475 657 425	karaskova.m@kr-ustecky.cz	C 108
Mgr. Pavlína Birgit Babičková	samostatný referent	475 657 475	babickova.b@kr-ustecky.cz	C 107
Mgr. Markéta Davidová	samostatný referent	475 657 976	davidova.m@kr-ustecky.cz	C 109
Mgr. Iva Dvořáková	samostatný referent	475 657 474	dvorakova.i@kr-ustecky.cz	C 109
Mgr. Radka Šťastná	samostatný referent	475 657 422	stastna.r@kr-ustecky.cz	C 107
Bc. Jarmila Strnadová	samostatný referent	475 657 445	strnadova.j@kr-ustecky.cz	C 109
Bc. Lada Jiskrová	samostatný referent	475 657 557	jiskrova.l@kr-ustecky.cz	C 412

Místnosti pro metodická setkání

Pro potřeby metodického vedení OSPOD OÚ ORP Ústeckého kraje a dalších spolupracujících organizací jsou v budově úřadu k dispozici tyto místnosti:

- Konferenční sál – Budova A – kapacita 150 osob
- Konferenční sál č. 208 – Budova A – kapacita 123 osob
- zasedací místnost č. 222 budovy „C“ – kapacita 30 osob
- zasedací místnost v suterénu budovy D – kapacita 20 osob
- v budově A i C jsou další menší zasedací místnosti pro potřeby úřadu.

Zasedací místnosti poskytují odpovídající technické zázemí pro zajištění konferencí, workshopů, kulatých stolů a přednášek. (viz níže na zasedací místnosti KÚÚK)

Veřejné prostory pro klienty:

Potřebné zázemí pro klienty je vytvořeno:

- čekárna na chodbě před kancelářemi OSP v budově C na adrese Stroupežnického čp. 1326/16;
- přebalovací pult v přízemí na WC v budově C (označeno piktogramem);
- bezbariérové WC pro klienty.

evropský sociální fond v ČR EVROPSKÁ UNIE OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Způsob zajištění ochrany pracovníků OSPOD před agresivními projevy klientů

Vstupy (A, B, C) krajského úřadu jsou vybaveny recepcí s ostrahou. Ostraha zabezpečuje po dobu 24 hodin bezpečnost v celém objektu úřadu pouze v budově A. V budovách B a C je ostraha přítomna vždy od 6,25 do 18,00 hodin (popř. dle potřeby – přítomnosti úředníků v budově).
Do budovy D lze vstoupit pouze prostřednictvím čipové karty, kterou mají k dispozici zaměstnanci KÚ. I zde je zaveden kamerový systém napojený na kamerové středisko ostrahy v budově A.
Způsob zajištění ochrany pracovníků OSPOD upravují níže uvedené dokumenty KÚ (viz Zdroje informací k tomuto kritériu).
Způsob výkonu SPOD je prováděn v souladu s etickým kodexem pracovníků úřadu a sociálních pracovníků, v souladu se zákoníkem práce, směrnicí úřadu k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví a v souladu s předpisy o požární ochraně.

Zdroje informací
www.kr-ustecky.cz
Opatření pro přijímání návštěv v budovách Krajského úřadu Ústeckého kraje
Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
Organizační řád
Pracovní řád
Spisový řád
http://2014.kr-ustecky.cz/saly-krajskeho-uradu/gs-6068/p1=204804

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**2. Prostředí a podmínky**		
Kritérium standardu	**2c** **Orgán sociálně-právní ochrany má k dispozici vhodné materiální vybavení pro práci s osobami z cílové skupiny, jimž je poskytována sociálně-právní ochrana (dále jen "klient"), zejména s ohledem na potřeby dětí."**		
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje		
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.		
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015		
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015		
Platnost kritéria do:			
Datum revize:			

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

2. Prostředí a podmínky

2c
Orgán sociálně-právní ochrany má k dispozici vhodné materiální vybavení pro práci s osobami z cílové skupiny, jimž je poskytována sociálně-právní ochrana (dále jen "klient"), zejména s ohledem na potřeby dětí.

Přehled materiálního vybavení pracoviště OSP ve vztahu k cílové skupině dětí

- hračky,
- kreslící potřeby,
- omalovánky,
- dětské knihy,
- dětský koutek,
- nástroje pro usnadnění práce s dětmi a navázání komunikace.

Přehled materiálního vybavení pracoviště OSP ve vztahu k cílové skupině dospělých

- odborná literatura,
- informační materiály k SPO.

Odborná literatura

Na oddělení jsou pracovníkům OSP k dispozici tituly odborné literatury vztahující se k agendě sociálně-právní ochrany, náhradní rodinné péče, psychologie a sociálních služeb. Odborná literatura je k dispozici v kanceláři č. C 109, příp. pracovníci OSP mají další k dispozici i u sebe v kancelářích (např. bylo zakoupeno více výtisků). Řada propagačních materiálů (letáků či brožur) je k dispozici pro žadatele NRP také v kancelářích pracovníků OSP.

Zdroje informací

www.kr-ustecky.cz
Směrnice S-12/2006 Pevné telefony
Směrnice o provozu a používání služebních mobilních telefonů
Směrnice o provozu a užívání služebních vozidel ÚK
Organizační řád KÚÚK

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**3. Informovanost o výkonu SPO**
Kritérium standardu	**3a** **Orgán sociálně-právní ochrany zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup či jiným vhodným způsobem vnitřní pravidla a postupy jím vytvořené za účelem naplnění těchto standardů kvality sociálně-právní ochrany při poskytování sociálně-právní ochrany.**
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015
Platnost kritéria do:	
Datum revize:	

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

3. Informovanost o výkonu sociálně-právní ochrany dětí

3a
Orgán sociálně-právní ochrany zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup či jiným vhodným způsobem vnitřní pravidla a postupy jím vytvořené za účelem naplnění těchto standardů kvality sociálně-právní ochrany při poskytování sociálně-právní ochrany.

Webové stránky Odboru sociálních věcí (OSV) KÚÚK

OSP má k dispozici dálkový přístup pro zveřejňování informací z agendy SPO.
K tomuto účelu slouží webové stránky kraje na adrese **www.kr-ustecky.cz**, na kterých veřejnost nalezne informace související s agendou SPO:

- organizační struktura krajského úřadu;
- organizační struktura odboru sociálních věcí;
- seznam pracovníků OSPOD na KÚ včetně jejich telefonických, emailových kontaktů a čísla kanceláře;
- základní informace o odboru sociálních věcí a oddělení sociální práce;
- informace o jednotlivých náplních činnosti OSP;
- informace o pověřených osobách včetně odkazů na další informační zdroje;
- informace k náhradní rodinné péči.

Vnitřní předpisy Krajského úřadu Ústeckého kraje	
Kritérium 2a	• O-15/2011 Opatření pro přijímání návštěv v budovách Krajského úřadu Ústeckého kraje • Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve znění pozdějších opatření s platností od 1. 1. 2015 • R-1/2013 Organizační řád KÚÚK
Kritérium 2b	• S-12/2006 Pevné telefony • S-5/2012 Směrnice o provozu a používání služebních mobilních telefonů • S-3/2011 Směrnice o provozu a užívání služebních vozidel ÚK • R-1/2013 Organizační řád KÚÚK
Kritérium 2c	• www.kr-ustecky.cz • S-12/2006 Pevné telefony • S-5/2012 Směrnice o provozu a používání služebních mobilních telefonů • S-3/2011 Směrnice o provozu a užívání služebních vozidel ÚK • R-1/2013 Organizační řád KÚÚK
Kritérium 2d	• Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve znění pozdějších opatření s platností od 1. 1. 2015 • R-1/2013 Organizační řád KÚÚK
Kritérium 3a, 3b	• R-1/2013 Organizační řád KÚÚK, příloha č. 1 • S-2/2007 Směrnice 106
Kritérium 4a	• S-9/2007 Personální minimum pro vedoucí pracovníky • R-1/2007 Pracovní řád KÚÚK • R-1/2013 Organizační řád KÚÚK
Kritérium 4a, 4c	• R-1/2013 Organizační řád KÚÚK • R-1/2013 Organizační řád KÚÚK, příloha č. 2 • R-1/2007 Pracovní řád KÚÚK
Kritérium 5b, 5d, 5e, 6a, 6b, 6c, 6d	• R-1/2007 Pracovní řád KÚÚK
Kritérium 10a	• S-3/2014 Směrnice o kontrolní činnosti
Kritérium 12a, 12b	• S-8/2005 Vnitřní předpisy R-2/2012 Spisový řád
Kritérium 13a a 13b	• S-3/2007 Petice a stížnosti

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**3. Informovanost o výkonu SPO**
Kritérium standardu	**3b** **Orgán sociálně-právní ochrany má zpracovány informace o rozsahu a podmínkách poskytování sociálně-právní ochrany, a to ve formě srozumitelné cílové skupině. Tyto informace jsou veřejně dostupné.**
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015
Platnost kritéria do:	
Datum revize:	

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

3. Informovanost o výkonu sociálně-právní ochrany dětí

3b
Orgán sociálně-právní ochrany má zpracovány informace o rozsahu a podmínkách poskytování sociálně-právní ochrany, a to ve formě srozumitelné cílové skupině. Tyto informace jsou veřejně dostupné.

Základní principy poskytování SPO

- SPO je poskytována vždy s ohledem na zájem, prospěch a blaho dítěte, ochranu rodiny, rodičovství a právo dítěte na péči a výchovu rodičů.
- SPO je poskytována všem dětem bez rozdílu, tedy bez diskriminace rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, náboženství, politického nebo jiného smýšlení, národnostního, etnického nebo sociálního původu.
- SPO je poskytována bezplatně.
- SPO je poskytována nezletilým dětem mladším 18 let, pokud zletilosti nenabyly dříve.

Stát je odpovědný za ochranu dětí před tělesným nebo duševním násilím, za ochranu jejich zdravého vývoje z hlediska fyzického, psychického a mravního a ostatních aspektů integrity dítěte jako nositele práv daných Ústavou, Listinou a práv vyplývajících z mezinárodních závazků ČR. Stát však nenahrazuje plnění povinností a odpovědnost rodičů, ani nezasahuje do jejich postavení jako nositelů rodičovské zodpovědnosti, nejsou-li práva nebo vývoj dítěte ohroženy.

Orgány s obecnou působností na úseku ochrany dítěte jsou soudy a orgány určené zákonem o SPO, tj. Ministerstvo práce a sociálních věcí, Úřad práce České republiky, krajské a obecní úřady a ve vztahu k zahraničí Úřad pro mezinárodněprávní ochranu dětí v Brně. Sociálně-právní ochranu dětí zabezpečují též kraje a obce v samostatné působnosti a fyzické a právnické osoby, pokud obdrží pověření k výkonu sociálně právní ochrany.

Činnosti zajišťované OSP Krajského úřadu Ústeckého kraje jakožto orgánu sociálně-právní ochrany dětí

a) zprostředkování osvojení a pěstounské péče;
b) odborné posuzování žadatelů o osvojení a pěstounskou péči;
c) zajišťování odborné přípravy žadatelů o náhradní rodinnou péči;
d) výběr fyzických osob vhodných stát se osvojiteli nebo pěstouny k přijetí dítěte do rodiny;
e) vedení evidence dětí, kterým je třeba zprostředkovat náhradní rodinou péči;
f) vedení evidence žadatelů o náhradní rodinnou péči;

g) vyhledávání fyzických osob vhodných stát se osvojiteli nebo pěstouny;
h) vyhledávání dětí, kterým je třeba zajistit péči v náhradním rodinném prostředí formou pěstounské péče nebo osvojení;
i) zajišťování konzultační činnosti k náhradní rodinné péči;
j) uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče a jejich plnění;
k) rozhodování o státním příspěvku pro zřizovatele zařízení vyžadující okamžitou pomoc a jeho poskytování včetně kontroly způsobu jeho využití;
l) rozhodování o vydání pověření k výkonu SPOD fyzickým a právnickým osobám;
m) kontrolní činnost a metodické vedení OSPOD OÚ ORP Ústeckého kraje a pověřených osob k výkonu SPOD;
n) vyřizování stížností na způsob vyřízení stížnosti na výkon SPO OSPOD Ústeckého kraje;
o) odvolací správní řízení na úseku SPO;
p) analyzování situace v oblasti sociálně-patologických jevů u dětí a mládeže a navrhování preventivních opatření;
q) zajišťování činnosti Poradního sboru hejtmana k plnění úkolů kraje a krajského úřadu na úseku SPO,
r) přestupkové řízení na úseku SPOD.
s) komplexní zajišťování psychoterapeutických služeb, rodinného, předmanželského a manželského poradenství. Poskytování edukativního, psychologického i speciálního poradenství a psychoterapie. Odborná pomoc specialistům poradenské služby v daném regionu. Metodická pomoc sociálním pracovníkům.
t) provádění komplexní psychologické diagnostiky a náročného psychologického poradenství při řešení problémů ve vývoji a vzdělávání dětí, žáků a studentů ve škole a v rodině.

Výše uvedené informace jsou zveřejněny na webových stránkách kraje www.kr-ustecky.cz.

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**4. Personální zabezpečení výkonu SPOD**		
Kritérium standardu	**4a** **Orgán sociálně-právní ochrany má v rámci stanovené organizační struktury určen počet pracovních míst a zpracované pracovní profily jednotlivých zaměstnanců zařazených v orgánech sociálně-právní ochrany k výkonu sociálně-právní ochrany.**		
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje		
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.		
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015		
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015		
Platnost kritéria do:			
Datum revize:	**30. 7. 2015**		
	5. 2. 2016		

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

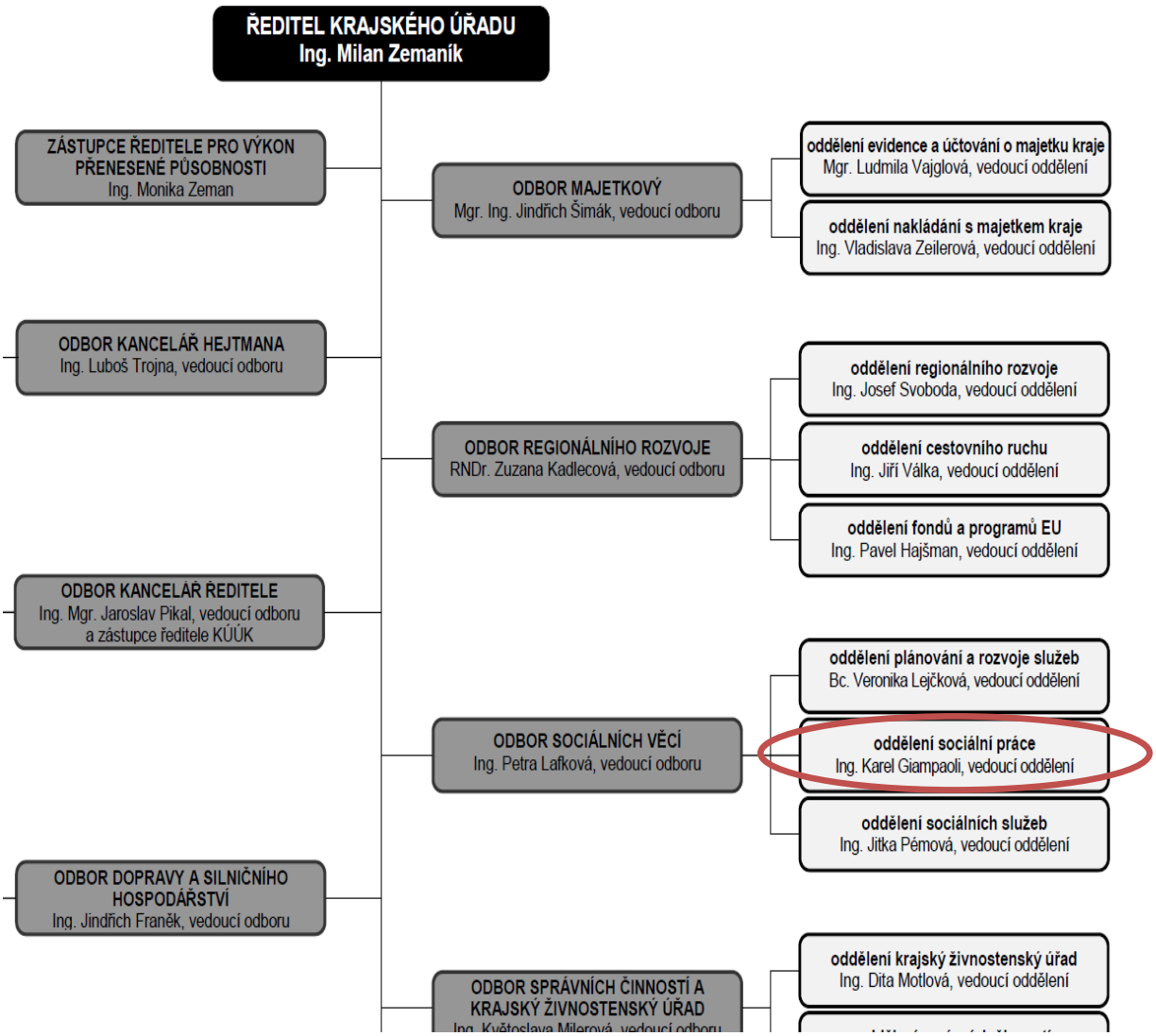
Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

4. Personální zabezpečení výkonu SPOD

4a
Orgán sociálně-právní ochrany má v rámci stanovené organizační struktury určen počet pracovních míst a zpracované pracovní profily jednotlivých zaměstnanců zařazených v orgánech sociálně-právní ochrany k výkonu sociálně-právní ochrany.

Organizační struktura OSP KÚÚK v rámci sociálního odboru



evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Vedoucí odboru sociálních věcí
Ing. Petra Lafková

Vedoucí oddělení SPO
Ing. Karel Giampaoli

Pracovníci oddělení sociální práce – přehled kontaktů, úvazků a umístění jednotlivých pracovníků					
Ing. Petra Lafková	vedoucí odboru		475 657 470	lafkova.p@kr-ustecky.cz	D 509
Ing. Karel Giampaoli	vedoucí oddělení	komplexní výkon **(0,3 úvazku) + 0,5 úvazku** jako vedoucí OSP	475 657 477	giampaoli.k@kr-ustecky.cz	D 403
PhDr. Marcela Karásková	samostatný referent	psycholog **(1,0)**	475 657 425	karaskova.m@kr-ustecky.cz	C 108
Mgr. Pavlína Birgit Babičková	samostatný referent	komplexní výkon SPOD **(1,0)** vč. týrané a zneužívané děti a kuratela pro děti a mládež + pověřené osoby	475 657 475	babickova.b@kr-ustecky.cz	C 107
Mgr. Markéta Davidová	samostatný referent	NRP SPOD **(1,0)**	475 657 976	davidova.m@kr-ustecky.cz	C 109
Mgr. Iva Dvořáková	samostatný referent	NRP SPOD **(0,8)** + dohody o výkonu PP **(0,2)**	475 657 474	dvorakova.i@kr-ustecky.cz	C 109
Mgr. Radka Šťastná	samostatný referent	komplexní výkon SPOD **(1,0)** vč. týrané a zneužívané děti a kuratela pro děti a mládež + pověřené osoby	475 657 422	stastna.r@kr-ustecky.cz	C 107
Bc. Jarmila Strnadová	samostatný referent	NRP SPOD **(1,0)** + st. příspěvek pro ZDVOP – výplata	475 657 445	strnadova.j@kr-ustecky.cz	C 109

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Bc. Lada Jiskrová	samostatný referent	SPOD - výkon pěstounské péče **(0,2)** + dohody o výkonu PP **(0,8)**	475 657 557	jiskrova.l@kr-ustecky.cz	C 412

Pracovní profily jednotlivých specializací OSP KÚÚK

Typizovaný název pozice	Název pracovní pozice dle pracovní smlouvy
vedoucí oddělení sociální práce	vedoucí oddělení sociální práce
psycholog	samostatný psycholog
Samostatný referent	výkon agendy sociálně-právní ochrany dětí
Samostatný referent	výkon agendy sociálně-právní ochrany dětí + dohody o výkonu pěstounské péče

Celkem úvazků vykonávající výkon státní správy na úseku OSPOD: 6,8 úvazků

Optimální počet pracovníků KÚÚK

Optimální počet by měl být 9 úvazků. V současné době má OSP 8 „přímých úvazků“ včetně vedoucího oddělení + 0,5 úvazku psychologa na DPČ (v rámci projektu OP LZZ).

OSP uzavírá s dalšími odbornými pracovníky a lektory, kteří vykonávají pro KÚÚK odbornou činnost, dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti.

evropský sociální fond v ČR EVROPSKÁ UNIE OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Dle analýzy MPSV pro výpočet počtu pracovníků OSP KÚ ÚK (počet dětí v kraji/20 tis.) by mělo vykonávat činnost na úseku sociálně-právní ochrany dětí **8,05** úvazku.

Činnost oddělení sociální práce (OSP)

1. OSPOD, 2. Sociální práce, 3. Prevence kriminality, 4. Integrace romské menšiny a 5. Zaměstnanost.

Zdroje informací
Personální minimum pro vedoucí úředníky
Organizační struktura Krajského úřadu
Organizační struktura Odboru sociálních věcí http://www.kr-ustecky.cz/vismo/o_utvar.asp?id_org=450018&id_u=17491&p1=84858
Oddělení sociální práce http://www.kr-ustecky.cz/oddeleni-socialni-prace/os-17492

evropský sociální fond v ČR EVROPSKÁ UNIE OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**4. Personální zabezpečení výkonu SPOD**		
Kritérium standardu	**4c** **Orgán sociálně-právní ochrany má v rámci organizační struktury vnitřním předpisem písemně zpracována oprávnění a povinnosti k jednotlivým pracovním pozicím vztahujícím se k výkonu sociálně-právní ochrany, uplatněním specializace zejména pro oblast náhradní rodinné péče, sociální kurately pro děti a mládež a ochrany týraných a zneužívaných dětí a důsledně dbá na to, aby konkrétní pracovní pozice byla vyhrazena výlučně výkonu sociálně-právní ochrany.**		
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje		
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.		
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015		
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015		
Platnost kritéria do:			
Datum revize:	**30. 7. 2015**		
	5. 2. 2016		

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

4. Personální zabezpečení výkonu SPOD

4c
Orgán sociálně-právní ochrany má v rámci organizační struktury vnitřním předpisem písemně zpracována oprávnění a povinnosti k jednotlivým pracovním pozicím vztahujícím se k výkonu sociálně-právní ochrany, uplatněním specializace zejména pro oblast náhradní rodinné péče, sociální kurately pro děti a mládež a ochrany týraných a zneužívaných dětí a důsledně dbá na to, aby konkrétní pracovní pozice byla vyhrazena výlučně výkonu sociálně-právní ochrany.

Popisy organizační struktury, určení počtu pracovních míst a zpracované profily jednotlivých zaměstnanců jsou zpracovány v **Organizačním řádu KÚÚK.** Organizační struktura úřadu i OSP je k dispozici na webových stránkách KÚ a v kritériu 4a.

Ke kumulaci agend v rámci OSP (OSPOD) KÚ nedochází.

K naplnění kritéria je třeba, aby personální zabezpečení výkonu SPO odpovídalo počtem pracovníků (včetně jejich specializací) údajům uvedeným v tabulce:

Výkon SPO je zajištěn především zaměstnanci krajského úřadu, odborná činnost psychologa je zajišťována dle potřeby i zaměstnanci vykonávajícími činnost na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti).

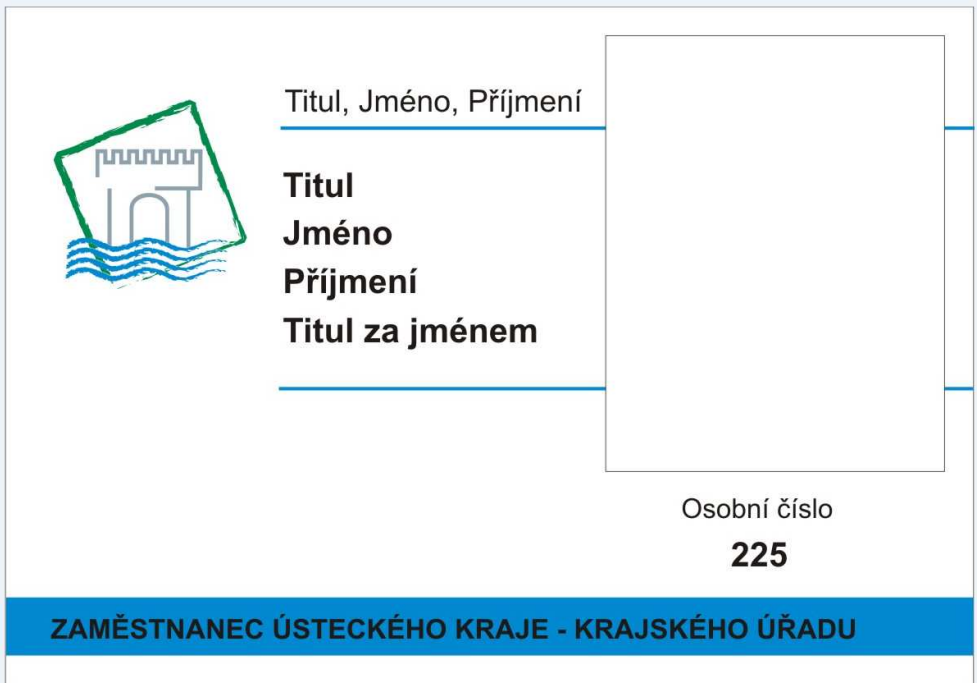
Pracovníci v agendě SPOD v OSP mají potřebné oprávnění k výkonu své činnosti a to v těchto zákonem stanovených oblastech:

- Navštěvovat rodinu a dítě v obydlí, ve škole, školských zařízeních, v zařízení poskytovatele zdravotních služeb, nebo jiném prostředí, kde se dítě zdržuje – dle § 52 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, v platném znění, dále jen „zákon“ a pořizovat obrazové a zvukové záznamy dítěte a prostředí, v němž se dítě zdržuje.
- Sledovat výkon ústavní a ochranné výchovy. (§ 29 odst. 7 zákona)
- Navštěvovat mladistvé ve výkonu vazby a trestu odnětí svobody a děti, o něž ve věznici pečuje matka odsouzená k trestu odnětí svobody. (§ 34 zákona)
- Provádět kontrolu výkonu sociálně-právní ochrany dětí pověřenými osobami. (§ 49 zákona)
- Provádět kontrolu „Činnosti v oblasti sociálně-právní ochrany dětí“ dle § 4 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění, a dle ust. § 67 odst. 1 písm. e) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, v platném znění.

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Obr. 17 – Průkaz zaměstnance kraje oprávněného k výkonu činností



evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Jednotlivé pozice v rámci OSP

Název pozice v oddělení sociální práce	Činnosti
Vedoucí OSP	• Kontrola, metodické usměrňování a koordinace výkonu sociálně-právní ochrany dětí v působnosti kraje. • Organizace, řízení a odpovědnost za plnění činnosti oddělení • Rozhodování o odvoláních a mimořádných opravných prostředcích včetně stížností na úseku SPOD v působnosti kraje
Psycholog	• Samostatné provádění psychosociálních vyšetření a psychodiagnostiky • Odborné posuzovaní žadatelů a dětí pro potřeby zprostředkování náhradní rodinné péče krajským úřadem, výběr vhodných pěstounů a osvojitelů pro konkrétní dítě, zajišťování psychologické pomoci
Samostatný referent	• Kontrola, metodické usměrňování a koordinace výkonu sociálně-právní ochrany dětí v působnosti kraje • Týrané a zneužívané děti • Sociální kuratela pro děti a mládež • Pověřené osoby • Poradní sbor
Samostatný referent	• Kontrola, metodické usměrňování a koordinace výkonu sociálně-právní ochrany dětí v působnosti kraje • NRP + organizace příprav • Státní příspěvek pro zřizovatele ZDVOD
Samostatný referent	• Kontrola, metodické usměrňování a koordinace výkonu sociálně-právní ochrany dětí v působnosti Ústeckého kraje • NRP • Dohody o výkonu PP

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Samostatný referent	• Kontrola, metodické usměrňování a koordinace výkonu sociálně-právní ochrany dětí v působnosti kraje • Týrané a zneužívané děti • Sociální kuratela pro děti a mládež • Pověřené osoby • Poradní sbor
Samostatný referent	• Kontrola, metodické usměrňování a koordinace výkonu sociálně-právní ochrany dětí činnosti pověřených osob a ZDVOP • NRP • Státní příspěvek pro zřizovatele ZDVOP
Samostatný referent	• Kontrola, metodické usměrňování a koordinace výkonu sociálně-právní ochrany dětí v působnosti Ústeckého kraje – výkon pěstounské péče • Dohody o výkonu PP

Zdroje informací
Personální minimum pro vedoucí úředníky
Organizační struktura Krajského úřadu
Organizační struktura Odboru sociálních věcí http://www.kr-ustecky.cz/vismo/o_utvar.asp?id_org=450018&id_u=17491&p1=84858
Oddělení sociální práce http://www.kr-ustecky.cz/oddeleni-socialni-prace/os-17492
Sociální péče – odbor sociálních věcí http://www.kr-ustecky.cz/socialni-pece.asp?p1=204835

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**5. Přijímání a zaškolování**		
Kritérium standardu	**5a** **Každý zaměstnanec zařazený v orgánu sociálně-právní ochrany splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon povolání sociálního pracovníka podle zákona o sociálních službách a disponuje zvláštní odbornou způsobilostí na úseku sociálně-právní ochrany.**		
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje		
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.		
Schválil: Datum a podpis:	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015		
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015		
Platnost kritéria do:			
Datum revize:	**30. 7. 2015**		

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

5. Přijímání a zaškolování

5a
Každý zaměstnanec zařazený v orgánu sociálně-právní ochrany splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon povolání sociálního pracovníka podle zákona o sociálních službách a disponuje zvláštní odbornou způsobilostí na úseku sociálně-právní ochrany.

Odborná způsobilost pracovníka KÚÚK v agendě SPOD

Zaměstnanci OSP KÚÚK **splňují kvalifikační předpoklady** pro výkon sociálního pracovníka podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, vyhlášky č. 511/2002 Sb., o uznání rovnocennosti vzdělávání úředníků územních samosprávných celků, vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků.

Samostatný referent OSP splňuje odbornou způsobilost k výkonu povolání sociálního pracovníka a absolvoval:

a) vyšší odborné vzdělání získané absolvováním vzdělávacího programu akreditovaného podle zvláštního právního předpisu v oborech vzdělání zaměřených na sociální práci a sociální pedagogiku, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci, sociální práci, sociálně právní činnost, charitní a sociální činnost,

b) vysokoškolské vzdělání získané studiem v bakalářském, magisterském nebo doktorském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku, akreditovaném podle zvláštního právního předpisu.

Dalšími předpoklady k výkonu povolání sociálního pracovníka je plná svéprávnost, bezúhonnost a zdravotní způsobilost.

Odborná způsobilost psychologa v agendě SPOD
Zaměstnanec zařazený na pozici psycholog splňuje odbornou způsobilost absolvováním akreditovaného magisterského jednooborového studijního oboru psychologie.

Psycholog splňuje zvláštní odbornou způsobilost v agendě sociálně-právní ochrany dětí.

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Zdroje informací
Organizační struktura Krajského úřadu
Organizační struktura odboru sociálních věcí
Personální minimum pro vedoucí úředníky
Organizační struktura Odboru sociálních věcí http://www.kr-ustecky.cz/vismo/o_utvar.asp?id_org=450018&id_u=17491&p1=84858
Oddělení sociální práce http://www.kr-ustecky.cz/oddeleni-socialni-prace/os-17492
Sociální péče – odbor sociálních věcí http://www.kr-ustecky.cz/socialni-pece.asp?p1=204835
Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění
Zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, v platném znění
Vyhláška č. 511/2002 Sb., o uznání rovnocennosti vzdělávání úředníků územních samosprávných celků, v platném znění
Vyhláška č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, v platném znění

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**7. Prevence**		
Kritérium standardu	**7a** **Orgán sociálně-právní ochrany aktivně vyhledává a monitoruje ohrožené děti. Prokazatelně koordinuje, případně vytváří podmínky pro preventivní aktivity ve svém správním obvodu.**		
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje		
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.		
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015		
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015		
Platnost kritéria do:			
Datum revize:			

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

7. Prevence
7a **Orgán sociálně-právní ochrany aktivně vyhledává a monitoruje ohrožené děti. Prokazatelně koordinuje, případně vytváří podmínky pro preventivní aktivity ve svém správním obvodu.**

Prevence v rámci kontrolní činnosti na OSPOD ORP

OSP KÚ vykonává metodickou a kontrolní činnost pro obecní úřady obcí s rozšířenou působností, které se zabývají sociálně-právní ochranou. S těmito úřady spolupracuje.
V rámci kontrol OSPOD ORP se kontrolní tým pracovníků KÚ dotazuje na preventivní aktivity daného OSPOD ve smyslu standardů kvality pro OSPOD (kritérium 7a, 7b) v jeho lokalitě a na rozvíjení spolupráce s dalšími subjekty, které participují na výkonu SPO. Zvláště se dotazuje na děti uvedené v § 6 ZSPOD a je zjišťován počet, stav těchto dětí a typ intervence OSPOD. Ze strany kraje je OSPOD ORP nabízena metodická podpora při řešení konkrétních případů.

Prevence v rámci kontrol u pověřených osob a ZDVOP

OSP KÚ při provádění kontrolní činnosti hodnotí míru preventivních aktivit kontrolovaných organizací ve smyslu standardů kvality pro pověřené osoby, kterým bylo vydáno pověření dle § 48 odst. 2, písm. d) a f) ZSPOD (kritérium 5a a 5b Standardů pro PO) a rovněž u ZDVOP dle standardů kvality pro tato zařízení. (kritérium 5a, 5b, 5c Standardů pro ZDVOP)

Preventivní aktivity v rámci Ústeckého kraje

- Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb – oblast rodina a děti 2014- 2017[1]

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji představuje strategický dokument pro oblast sociálních služeb vytvořený v rámci procesu plánování sociálních služeb (navazuje na předchozí platné dokumenty z oblasti plánování v Ústeckém kraji). Proces střednědobého plánování sociálních služeb v Ústeckém kraji probíhá v maximálním možném souladu s komunitním plánováním obcí na území kraje s cílem zvýšit dostupnost, kvalitu a rozšířit tak nabídku sociálních služeb, aby co nejlépe odpovídala potřebám a dostupným zdrojům. Prostřednictvím tohoto procesu začal Ústecký kraj podporovat zejména zapojení obcí s rozšířenou působností včetně dalších důležitých účastníků v systému sociálních služeb (uživatelé, poskytovatelé, zadavatelé). Rozvoj sociálních služeb v kraji tak vychází také

[1] http://www.kr-ustecky.cz/VismoOnline_ActionScripts/File.ashx?id_org=450018&id_dokumenty=1681176

z potřeb identifikovaných na území obcí (s přesahem na území celého kraje), které jsou zpracovávány do tzv. sítě sociálních služeb, která je pravidelně aktualizována.

Úspěšnou implementaci Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb zajišťuje odbor sociálních věcí KÚÚK a jím vytvořená pracovní skupiny. Postupy v rámci plánování rozvoje sociálních služeb projednává a schvaluje kraj (Rada ÚK či Zastupitelstvo ÚK) vč. jejich poradních orgánů.

- **Strategie prevence kriminality na území Ústeckého kraje na léta 2012-2016**[2]

Pracovní skupina pro prevenci kriminality KÚÚK zpracovává **Strategii prevence kriminality na území Ústeckého kraje**. Strategie PK obsahuje krajská a regionální specifika v oblasti prevence kriminality, analýzu kriminality, sociálně demografickou analýzu, institucionální analýzu atd. Podkladovým dokumentem Strategie PK je **Bezpečnostní analýza Ústeckého kraje**, která je každoročně aktualizována. Kromě sledování vývoje kriminality na území kraje a jiných demografických ukazatelů jsou sledovány vybrané ukazatele na úseku sociálně-právní ochrany dětí (např. kriminalita dětí, počet dětí s výchovnými problémy, počet dětí v institucionální péči aj.) i v časových řadách.

- **Strategie primární prevence Ústeckého Kraje se zřetelem na rodiny s dětmi v letech 2013-2018**[3]

Strategie primární prevence (v oblasti drogové prevence) v rámci Ústeckého kraje koordinuje Krajská protidrogová komise, která byla zřízena Radou Kraje. Komise projednává **Koncepci protidrogové politiky Ústeckého kraje na léta 2013 – 2018**, efektivní přístupy k primární prevenci užívání návykových látek, podklady pro tvorbu Plánu rozvoje sociálních služeb, financování drogových služeb, aktuální situace v oblasti drog z pohledu Policie ČR. Kraj má zároveň zpracovaný Krajský akční plán primární prevence 2013 – 2018.

Monitorování ohrožených a týraných dětí u OSPOD ORP a pověřených osob

V rámci kontrolní činnosti OSPO KÚÚK zjišťuje jakým způsobem má OSPOD ORP zpracovány postupy k aktivnímu vyhledávání dětí uvedených v § 6 zákona o SPOD, kdo se vyhledávání účastní, jakým způsobem se provádí vyhledávání ohrožených dětí, kde k vyhledávání dochází – porodnice, pediatři, školy, NNO, pro průběžné mapování situace. Dále s jakými subjekty má navázánu aktivní spolupráci, resp. jak se tato spolupráce odráží v týmu pro děti a mládež,

[2] http://www.kr-ustecky.cz/vismo/dokumenty2.asp?id_org=450018&id=1666267&n=strategie-prevence-kriminality-na-uzemi-usteckeho-kraje-na-obdobi-2012-2016&query=prevence+kriminality&p1=204398

[3] http://www.kr-ustecky.cz/vismo/dokumenty2.asp?id_org=450018&id=1676835&n=krajsky-akcni-plan-prevence-ke-stazeni&query=Protidrogová+strategie&p1=204396
http://www.kr-ustecky.cz/protidrogova-prevence/ds-12447/p1=204835

komisi SPO (je-li zřízen/a), ve spolupráci se školami, policií, lékaři, pedagogicko-psychologickými poradnami atd.

Statistické údaje a jejich vyhodnocování ze strany krajského úřadu

Kraj shromažďuje výkazy o výkonu SPO od OSPOD obecních úřadů obcí s rozšířenou působností. Statistický dotazník vyplňuje OSPOD ORP za každý kalendářní rok, následně je zasílán Krajskému úřadu, který získaná data předává k sumarizaci na MPSV. Ministerstvo následně tyto údaje analyzuje a vyhodnocuje ve svých ročních statistických ročenkách. Krajský úřad údaje získané ze statických výkazů využívá nejen jako podklad pro tvorbu strategických dokumentů kraje (výše uvedený Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb, Strategie primární prevence Ústeckého Kraje, Strategie prevence kriminality, etc.), ale i pro plánování rozvoje vybraných sociálních a jiných služeb na podporu rodiny na území kraje (např. v sociálně vyloučených lokalitách). Odbor SV dlouhodobě zpracovává vybrané statistiky OSPOD a sleduje meziroční vývojové řady. Sledovány jsou např. kriminalita dětí a ml., týrané a zneužívané dětí, počet dětí v institucionální péči aj.

Metodická činnost Krajského úřadu pro pracovníky OSPOD ORP

Mezi další preventivní aktivity patří pravidelné metodické porady pro vedoucí pracovníky OSPOD ORP a zvlášť pro pracovníky NRP, které se konají zpravidla jednou až dvakrát za pololetí. V této souvislosti pracovníci OSP krajského úřadu metodicky vedou jim podřízené ORP a OSP KÚ zároveň vydává metodické dokumenty k usměrňování výkonu SPO. O realizovaných metodických dnech vede OSP KÚ záznamy z jednání, které jsou pořizovány pouze v odůvodněných případech. KÚ realizuje metodické dny přímo na OÚ ORP v závislosti na potřebách konkrétního oddělení sociálně-právní ochrany dětí.

Průběžně jsou pracovníky konzultovány jednotlivé případy a to formou telefonické konzultace, emailové komunikace, či osobně, resp. písemnou formou.

Zároveň jsou pro pracovníky OSPOD (ale i participující subjekty jako PMS, ÚP či PČR) realizovány ve spolupráci s těmito institucemi konference, semináře či workshopy.

Metodická činnost pro pověřené osoby

Jako orgán sociálně-právní ochrany dětí KÚ shromažďuje podklady a vydává rozhodnutí o pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí fyzickým a právnickým osobám dle zákona o sociálně-právní ochraně dětí v platném znění, kontroluje výkon sociálně-právní ochrany dětí pověřenými osobami s možností odnětí pověření nebo stanovením pokuty za správní delikt, § 59 - § 59l ZSPOD. Metodická činnost vůči pověřeným osobám probíhá formou telefonické konzultace, emailové komunikace, či osobně, resp. písemnou formou.

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Kontrolní činnost osob pověřených výkonem SPO

OSP KÚ vykonává metodickou a kontrolní činnost u osob pověřených k výkonu sociálně-právní ochrany. V rámci kontrol u pověřených osob se pracovníci KÚ dotazují mimo jiné na **preventivní aktivity** daného subjektu s pověřením k výkonu SPO v jeho lokalitě a na rozvíjení **spolupráce s dalšími subjekty**, které participují na výkonu SPO. Zvláště se kontrola zaměřuje na děti uvedené v § 6 ZSPOD a je zjišťován počet a stav těchto dětí. Ze strany Kraje je pověřeným osobám nabízena **metodická podpora** při řešení konkrétních případů.

KÚ v rámci kontroly zjišťuje:

- jakým způsobem má kontrolovaná pověřená osoba zpracovány postupy k aktivnímu vyhledávání dětí spadajících pod §6 ZSPOD;
- kdo se vyhledávání účastní;
- kdo vyhledává;
- jak se provádí vyhledávání ohrožených dětí;
- kde k vyhledávání dochází – porodnice, pediatři, školy, které pracují s ohroženými rodinami, předškolními dětmi ohroženými sociálním vyloučením;
- a dále s jakými subjekty má kontrolovaný subjekt **navázánu aktivní spolupráci**, resp. jak se tato spolupráce odráží ve spolupráci s OSPOD, resp. v týmu pro děti a mládež/ komisi SPO, jeli zřízen/a v dané lokalitě, kde pověřená osoba působí.

Konzultační a poradenská činnost OSP KÚÚK k problematice náhradní rodinné péče

V souvislosti a aktivitami Krajského úřadu Ústeckého kraje na podporu oblasti náhradní rodinné péče v Ústeckém kraji vyvíjí OSP OSV pravidelnou konzultační a poradenskou činnost k problematice náhradní rodinné péče. Konzultační a poradenská činnost je určené zejména pro pěstouny, děti svěřené do pěstounské péče, jiné fyzické osoby žijící spolu s pěstouny, a dále o zájemce a žadatele o náhradní rodinnou péči, zvláště pak o pěstounskou péči a pěstounskou péči na přechodnou dobu, kteří mají trvalý pobyt na území Ústeckého kraje. Zájemcům o náhradní rodinnou péči jsou v úředních hodinách poskytovány pracovníky OSP v úředních hodinách veškeré potřebné informace.

Kazuistické semináře pro pracovníky v agendě NRP

Kazuistické semináře probíhají 1x za měsíc a slouží pracovníkům NRP ORP a KÚÚK ke konzultacím, supervizi a k posuzování jednotlivých případů v agendě NRP. Z kazuistických seminářů je pořizována prezenční listina.

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Zdroje informací
Strategie prevence kriminality na území Ústeckého kraje na léta 2012 – 2016 a Bezpečnostní analýza Ústeckého kraje
Strategie protidrogové politiky Ústeckého Kraje 2015 - 2018 se zřetelem na rodiny s dětmi Krajský akční plán primární prevence 2013 – 2018
Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb – oblast rodina a děti 2014 – 2017
Směrnice o kontrolní činnosti KÚÚK
Seznam příloh ke Směrnici o Kontrolní činnosti: příloha č. 1a Pověření ke kontrole výkonu přenesené působnosti obcemi příloha č. 1b Pověření k provedení veřejnosprávní kontroly na místě příloha č. 1c Pověření ke kontrole na základě zvláštních zákonů příloha č. 2a Pověření ke kontrole výkonu přenesené působnosti obcemi, přizvané osoby příloha č. 2b Pověření k provedení veřejnosprávní kontroly na místě, přizvané osoby příloha č. 2c Pověření ke kontrole na základě zvláštních zákonů, přizvané osoby příloha č. 3a Oznámení o zahájení kontroly výkonu přenesené působnosti obcemi příloha č. 3b Oznámení o zahájení veřejnosprávní kontroly na místě příloha č. 3c Oznámení o zahájení kontroly na základě zvláštních zákonů příloha č. 4a Rozhodnutí o námitce podjatosti kontrolujícího v přenesené působnosti příloha č. 4b Rozhodnutí o námitce podjatosti kontrolujícího u veřejnosprávní kontroly namístě příloha č. 4c Rozhodnutí o námitce podjatosti kontrolujícího na základě zvláštních zákonů příloha č. 5a Potvrzení o zajištění originálních kontrolních podkladů při kontrole výkonu přenesené působnosti obcemi příloha č. 5b Potvrzení o zajištění originálních kontrolních podkladů u veřejnosprávní kontroly na místě příloha č. 5c Potvrzení o zajištění originálních kontrolních podkladů při kontrole na základě zvláštních zákonů příloha č. 6 Potvrzení o odběru vzorků při kontrole na základě zvláštních zákonů příloha č. 7a Protokol o kontrole výkonu přenesené působnosti obcemi příloha č. 7b Protokol o veřejnosprávní kontrole na místě příloha č. 7c Protokol o kontrole na základě zvláštních zákonů příloha č. 8a Dodatek k protokolu o kontrole výkonu přenesené působnosti obcemi příloha č. 8b Dodatek k protokolu o veřejnosprávní kontrole na místě příloha č. 8c Dodatek k protokolu o kontrole na základě zvláštních zákonů příloha č. 9a Vyřízení námitek formou tzv. autoremedury při kontrole výkonu přenesené působnosti obcemi příloha č. 9b Vyřízení námitek formou tzv. autoremedury u veřejnosprávní kontroly na místě příloha č. 9c Vyřízení námitek formou tzv. autoremedury při kontrole na základě zvláštních zákonů příloha č. 10a Zamítnutí námitek podaných opožděně nebo neoprávněnou osobou při kontrole výkonu přenesené působnosti obcemi

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

příloha č. 10b	Zamítnutí námitek podaných opožděně nebo neoprávněnou osobou u veřejnosprávní kontroly na místě
příloha č. 10c	Zamítnutí námitek podaných opožděně nebo neoprávněnou osobou při kontrole na základě zvláštních zákonů
příloha č. 11a	Další vyřízení námitek (vč. částečného předání k vyřízení v rámci navazujícího SŘ) při kontrole výkonu přenesené působnosti obcemi
příloha č. 11b	Další vyřízení námitek (vč. částečného předání k vyřízení v rámci navazujícího SŘ) u veřejnosprávní kontroly na místě
příloha č. 11c	Další vyřízení námitek (vč. částečného předání k vyřízení v rámci navazujícího SŘ) při kontrole na základě zvláštních zákonů
příloha č. 12a	Předání námitek k vyřízení v rámci navazujícího správního řízení při kontrole výkonu přenesené působnosti obcemi
příloha č. 12b	Předání námitek k vyřízení v rámci navazujícího správního řízení u veřejnosprávní kontroly
příloha č. 12c	Předání námitek k vyřízení v rámci navazujícího správního řízení při kontrole na základě zvláštních zákonů
příloha č. 13	Tabulka „Vyhodnocení výsledků kontrolní činnosti“
příloha č. 14	Tabulka „Evidence vydaných pověření“

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**7. Prevence**
Kritérium standardu	**7b** **Orgán sociálně-právní ochrany v rámci preventivních aktivit spolupracuje s dalšími fyzickými osobami, právnickými osobami a orgány veřejné moci, zejména s orgány územní samosprávy, pověřenými osobami, poskytovateli sociálních služeb, zástupci škol a školských zařízení, Policií České republiky, Probační a mediační službou, soudem, státním zastupitelstvím, poskytovateli zdravotních služeb, případně dalšími fyzickými osobami, právnickými osobami a orgány veřejné moci zúčastněnými na péči o ohrožené děti podle místních potřeb a podmínek. Všechny uvedené subjekty mohou jako formu spolupráce v rámci výše uvedeného zvolit tým pro děti a mládež.**
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015
Platnost kritéria do:	
Datum revize:	

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

7. Prevence

7b
Orgán sociálně-právní ochrany v rámci preventivních aktivit spolupracuje s dalšími fyzickými osobami, právnickými osobami a orgány veřejné moci, zejména s orgány územní samosprávy, pověřenými osobami, poskytovateli sociálních služeb, zástupci škol a školských zařízení, Policií České republiky, Probační a mediační službou, soudem, státním zastupitelstvím, poskytovateli zdravotních služeb, případně dalšími fyzickými osobami, právnickými osobami a orgány veřejné moci zúčastněnými na péči o ohrožené děti podle místních potřeb a podmínek. Všechny uvedené subjekty mohou jako formu spolupráce v rámci výše uvedeného zvolit tým pro děti a mládež.

Spolupráce s dalšími subjekty

- Ministerstvem práce a sociálních věcí a dalšími ústředními orgány státní správy;
- krajskými úřady;
- orgány sociálně-právní ochrany dětí ORP
- školskými a zdravotnickými zařízeními;
- zařízeními sociálně-právní ochrany a pověřenými osobami;
- Úřadem pro mezinárodně-právní ochranu dětí v Brně;
- krajskými pobočkami Úřadu práce;
- Agenturou pro sociální začleňování
- nestátními neziskovými subjekty působícími nejen v oblasti sociálních služeb pro rodiny s dětmi.

Spolupráce s dalšími subjekty

V rámci své činnosti pracovníci (vedoucí OSPOD) spolupracují s poradními orgány Rady Ústeckého kraje a také s odbornými pracovními skupinami – např. Pracovní skupina pro prevenci kriminality ÚK či Pracovní skupina pro sociálně vyloučené lokality ÚK.

Poradní sbor

Podle § 38a odst. 1 – 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí (dále jen „ZSPOD“), zřizuje **hejtman kraje** pro k plnění úkolů kraje a krajského úřadu na úseku sociálně-právní ochrany zvláštní orgán kraje **poradní sbor**.

Poradní sbor zejména:

- **spolupracuje na vytváření programů a koncepcí kraje v oblasti zajištění a rozvoje služeb pro rodiny s dětmi, náhradní rodinné péče, prevence sociálně-patologických jevů**

a vytváření předpokladů pro kulturní, sportovní, jinou zájmovou a vzdělávací činnost dětí,

- **posuzuje záměry kraje na zřízení a provozování zařízení sociálně-právní ochrany dětí** podle § 39 ZSPOD a jiných zařízení pro péči o děti,
- na žádost krajského úřadu **posuzuje žádosti o změnu pověření nebo o vydání nového pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí** v případě, že pověřená osoba chce na území kraje zřídit nové zařízení sociálně-právní ochrany nebo jiné pracoviště téhož zařízení sociálně-právní ochrany,
- na žádost krajského úřadu **projednává a posuzuje další otázky** spojené s plnění úkolů KÚÚK podle ZSPOD a s výkonem sociálně-právní ochrany na území kraje.

Zdroje informací
Web KÚ Seznamy spolupracujících subjektů
Jednací řád Poradního sboru
Zápisy z jednání Poradního sboru

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**9. Jednání, vyhodnocování a individuální plán ochrany dítěte**		
Kritérium standardu	**9a** **Při jednání s klientem dodržuje orgán sociálně-právní ochrany základní principy výkonu sociálně-právní ochrany zejména** **- respektuje individuální přístup ke všem klientům,** **- vychází z individuálních potřeb každého klienta,** **- podporuje samostatnost klientů,** **- uplatňuje individuální přístup k potřebám každého klienta,** **- motivuje k péči o děti,** **- posiluje sociální začleňování klientů,** **- důsledně dodržuje lidská práva a základních svobody,** **- podporuje kontakt s přirozeným sociálním prostředím,** **- informuje klienta o postupech používaných při výkonu sociálně-právní ochrany.**		
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje		
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.		
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015		
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015		
Platnost kritéria do:			
Datum revize:			

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

9. Jednání, vyhodnocování a individuální plán ochrany dítěte.

9a
Při jednání s klientem dodržuje orgán sociálně-právní ochrany základní principy výkonu sociálně-právní ochrany zejména

- **respektuje individuální přístup ke všem klientům,**
- **vychází z individuálních potřeb každého klienta,**
- **podporuje samostatnost klientů,**
- **uplatňuje individuální přístup k potřebám každého klienta,**
- **motivuje k péči o děti,**
- **posiluje sociální začleňování klientů,**
- **důsledně dodržuje lidská práva a základních svobody,**
- **podporuje kontakt s přirozeným sociálním prostředím,**
- **informuje klienta o postupech používaných při výkonu sociálně-právní ochrany.**

Při výkonu činností v rámci oddělení, včetně řešení podnětů, stížností, v procesu zprostředkování náhradní rodinné péče a ve vydávání pověření k výkonu SPO jsou povinni pracovníci KÚÚK dodržovat Etický kodex zaměstnanců KÚÚK, Etický kodex sociálních pracovníků ČR, včetně Listiny základních práv a svobod. Pracovníci důsledně **dodržují lidská práva a základní svobody**.

Jedná se zejména o **individuální přístup** ke všem klientům, zvláště ke klientům, na které se zaměřuje sociálně-právní ochrana dětí. Pracovníci jsou primárně **motivováni začlenit děti** do stabilního náhradního rodinného prostředí a **posilují jejich sociální začlenění** do společnosti a vztahů.

Pracovníci **informují žadatele, děti i další osoby o postupech** a roli Krajského úřadu v celém systému sociálně-právní ochrany.

V rámci agendy zprostředkování se **upřednostňuje názor a přání dítěte** a vychází se **z jejich individuálních potřeb**.

Pracovníci OSP:

- respektují jedinečnost každého člověka bez ohledu na jeho původ, etnickou příslušnost, rasu, či barvu pleti, mateřský jazyk, věk, zdravotní stav, sexuální orientaci, ekonomickou situaci, náboženské a politické přesvědčení a bez ohledu na to, jak se podílí na životě celé společnosti,
- respektují právo každého jedince na seberealizaci,
- ochraňují důstojnost a lidská práva klientů,

- ochraňují klientova práva na soukromí a důvěrnost jeho sdělení.

Úředník KÚÚK

- odpovědně plní své povinnosti vyplývající ze závazku k zaměstnavateli,
- zohledňuje znalosti, zkušenosti a názory svých kolegů a ostatních odborných pracovníků,
- spolupracuje s dalšími odborníky a tím zvyšuje kvalitu výkonu SPO,
- dbá na udržení a zvyšování prestiže svého povolání,
- usiluje o udržení a zvýšení odborné úrovně sociální práce a uplatňování nových přístupů a metod,
- je zodpovědný za své soustavné celoživotní vzdělávání a výcvik,
- pro svůj odborný růst využívá znalosti a dovednosti svých kolegů a jiných odborníků.

Úředník KÚÚK ve vztahu k dítěti:

- hájí nejlepší zájem dítěte,
- přispívá k vytvoření podmínek pro zdárný fyzický, duševní, duchovní a sociální rozvoj dítěte,
- snaží se předejít a odklonit jakoukoli formu týrání, zneužívání a zanedbávání dítěte,
- ctí rodinu jako základní, přirozené a nezastupitelné prostředí pro plný a harmonický rozvoj osobnosti dítěte,
- respektuje práva a povinnosti rodičů vůči dítěti, podporuje jejich odpovědnost za výchovu a vývoj dítěte,
- pomáhá v návratu dítěte do jeho přirozeného prostředí či náhradního rodinného prostředí, pokud bylo dítě umístěno mimo svou rodinu,
- poskytuje dítěti mimořádnou ochranu v případě jeho umístění mimo své přirozené prostředí.

Při kontaktu s žadateli, či dalšími subjekty, **informují pracovníci KÚ o možnostech případné** poradenské pomoci, či zprostředkování dalších návazných služeb.

evropský sociální fond v ČR EVROPSKÁ UNIE OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST www.esfcr.cz

Zdroje informací

Listina práv a svobod

Etický kodex zaměstnanců KÚÚK

Etický kodex sociálních pracovníků ČR

- Úmluva o právech dítěte.
- Úmluva o styku s dětmi. (Sdělení MZV č. 91/2005 Sb.)
- Úmluva o občanskoprávních aspektech mezinárodních únosů dětí. (Sdělení MZV č. 34/1998 Sb.)
- Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (Rodinné právo).
- Zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 218/2003 Sb., zákon o soudnictví ve věcech mládeže, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 141/1961 Sb., zákon o trestním řízení soudním, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 45/2013 Sb., o obětech trestných činů a o změně některých zákonů.
- Zákon č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů.
- Zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 325/1999 Sb., o azylu, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území ČR, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 221/2003 Sb., o dočasné ochraně cizinců, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů.
- Směrnice MPSV, č.j.: 2013/26780-21 ze dne 19. 9. 2013, o stanovení rozsahu evidence dětí a obsahu spisové dokumentace o dětech vedené orgány sociálně-právní ochraně dětí a o stanovení rozsahu evidence a obsahu spisové dokumentace v oblasti náhradní rodinné péče.
- Instrukce č.j. 142/2007 – Org. ze dne 5. 4. 2007, kterou se upravuje postup při výkonu soudních rozhodnutí o výchově nezletilých dětí.
- Vyhláška č. 473/2012 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o sociálně-právní ochraně dětí.
- Metodická stanoviska MPSV – www.mpsv.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**9. Jednání, vyhodnocování a individuální plán ochrany dítěte**
Kritérium standardu	**9b** **Orgán sociálně-právní ochrany zajišťuje služby potřebné pro jednání s osobami se specifickými potřebami, nebo má dojednanou spolupráci s fyzickými osobami a právnickými osobami, které tyto služby zajistí externě.**
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015
Platnost kritéria do:	
Datum revize:	

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

9. Jednání, vyhodnocování a individuální plán ochrany dítěte.

9b
Orgán sociálně-právní ochrany zajišťuje služby potřebné pro jednání s osobami se specifickými potřebami, nebo má dojednanou spolupráci s fyzickými osobami a právnickými osobami, které tyto služby zajistí externě.

1. Klienti se specifickými potřebami a komunikace s nimi

Klientům se specifickými potřebami je dostupný výkon sociálně-právní ochrany.

Osoby se specifickými potřebami zahrnují osoby mající dlouhodobé fyzické, duševní, mentální nebo smyslové postižení, které v interakci s různými překážkami může bránit jejich plnému a účinnému zapojení do společnosti na rovnoprávném základě s ostatními.

Úředník se při výkonu SPO setkává nejčastěji s osobami:

a. s chronickým duševním onemocněním,
b. s chronickým onemocněním,
c. s jiným zdravotním postižením,
d. s kombinovaným postižením,
e. s mentálním postižením,
f. s tělesným postižením,
g. se sluchovým postižením,
h. se zrakovým postižením,

Dále se může setkat s klientem cizincem, který hovoří pouze v cizí řeči.

Základní informace o výkonu SPO jsou zpracovány srozumitelně osobám se specifickými potřebami a klientům s jazykovou bariérou na webových stránkách KÚÚK, resp. **v tištěné podobě ve formě letáků**.

2. Komunikace pracovníků OSP KÚÚK s osobami se specifickými potřebami

Pracovníci OSP KÚ mohou v případě nutnosti komunikovat s osobami se specifickými potřebami díky externím odborníkům organizací, které jsou zveřejněny:

- v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje (http://socialnisluzby.kr-ustecky.cz/katalog/),

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

- na webových stránkách KÚ – **Poskytovatelé sociálních služeb pro rodiče s dětmi (příspěvkové organizace)** v Ústeckém kraji
  (www.kr-ustecky.cz – odbor sociálních věcí – oddělení sociální práce)

- na webových stránkách oddělení sociální práce – **Zařízení SPO, osoby pověřené k výkonu SPO**
  (www.kr-ustecky.cz – viz standard 7 - kritérium 7a, 7b)

- v registru sociálních služeb MPSV – **Sociální služby pro rodiny s dětmi**
  (http://iregistr.mpsv.cz)

- v registru školských zařízení MŠMT – **Dětské domovy, dětské domovy se školou, výchovné ústavy, diagnostické ústavy** etc.
  (http://rejskol.msmt.cz)

- Krajský úřad v komunikaci s osobami se specifickými potřebami může využívat tlumočnické služby a služby odborníků ve znakové řeči.
  Komora soudních tlumočníků ČR http://www.kstcr.cz/clenove-vyhledavani a tlumočníků ve znakovém jazyce.

- Cizinci si zpravidla při úřední komunikaci s KÚÚK zajišťují tlumočníka samostatně.

Zdroje informací

V Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje (http://socialnisluzby.kr-ustecky.cz/katalog)
Registr Ústavních zařízení – http://rejskol.msmt.cz
Registr Sociálních služeb – http://iregistr.mpsv.cz
Seznam Zařízení SPO a pověřených osob – www.kr-ustecky.cz

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

12. Dokumentace o výkonu sociálně-právní ochrany dětí

12a
Orgán sociálně-právní ochrany uplatňuje systém zpracování, vedení, evidence a archivace dokumentace, včetně vedení elektronické dokumentace v informačním systému sociálně-právní ochrany dětí o klientech a dalších osobách.

OSP se při zpracování, vedení, evidence a archivace dokumentace řídí dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, a z. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, částečně **Směrnicí MPSV č.j.: 2013/26780-21 ze dne 19. září 2013** a **Spisovým řádem KÚÚK** ve znění pozdějších opatření a dalších dokumentů specifikovaných v informačních zdrojích. **Uložení, zabezpečení spisů a další dokumentace** je zajištěno na OSP v uzamykatelných skříních.

Typy dokumentace vedené na OSP KÚÚK

1. **Dokumentace dětí**
   Dokumentace dětí je vedena v listinné nebo elektronické podobě. Spisy v listinné podobě mají pracovníci uloženy v uzamykatelných skříních, spisy v elektronické podbě jsou umístěny na sdíleném disku „M“ odboru sociálních věcí. Přístup do jednotlivých složek mají pouze pracovníci OSP – úsek OSPOD, kteří mají právo editace, vedoucí oddělení a vedoucí odboru má právo pouze nahlížet.

2. **Dokumentace žadatelů o NRP**
   Dokumentace žadatelů o NRP je vedena pouze v listinné podobě v souladu se správním řádem. Spisy v listinné podobě mají pracovníci uloženy v uzamykatelných skříních.

3. **Rejstříky – evidence**

a) Rejstřík dětí, kterým je třeba zprostředkovat NRP (elektronická forma)
b) Rejstřík žadatelů o zařazení do evidence žadatelů o NRP (elektronická forma)
c) Evidence osob vhodných vykonávat pěstounskou péči na přechodnou dobu (elektronická i listinná forma).
d) Evidence příprav žadatelů k přijetí dítěte do rodiny (elektronická forma)
e) Evidence státního příspěvku pro zřizovatele ZDVOP (elektronická forma)
f) Evidence státního příspěvku na výkon pěstounské péče (elektronická forma)

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Formulář F4/2014 – Přehled realizovaných příprav NRP KÚ Ústeckého kraje

		náklady/hodina		Příprava 1 - osvojitelé		
				předpokládaný termín:		
		příprava a administrace - hodina v Kč	lektorné - hodina v Kč	počet hodin - příprava a administrace	počet hodin - lektorování	celkem odměna na DPP
4						
5	garant -					-
6	garant + lektor -					-
7	lektor -					-
8	lektor -					-
9	lektor -					-
10	lektor -					-
11	lektor -					-
12	lektor -					-
13	lektor -					-
14	lektor -					-
15	lektor -					-
16	lektor -					-
17	organizace -					-
18						-
19						-
20						-
21						-
22						-
23						-
24						-
25						-
26						-
27						-
28						-
29						-
30	garant-zprávy z přípravy					-
31	pronájem prostor					-
32	občerstvení					-
33	**Náklady přípravy celkem**					**-**
34						
35	**Místo realizace:**					
36	**Termín realizace:**					
37	**Počet dnů (hodin) přípravy:**					
38						
39	garant - zprávy z přípravy (1 zpráva = 1 hodina)					

Titulek | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | Lektoři-seznam

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Formulář F5/2014 – Tabulka odborných lektorů v přípravách NRP

Přípravy NRP - přehled lektorů (počtu odpracovaných hodin a odměn)

Pořadí	Jméno	Příprava 1		Příprava 2		Příprava 3		Příprava 4		Příprava 5		Příprava 6		Příprava 7		Příprava 8		Počet hodin celkem
		Počet hodin	Odměna	Počet hodin	Odměna	Počet hodin	Odměna	Počet hodin	Odměna	Počet hodin	Odměna	Počet hodin	Odměna	Počet hodin	Odměna	Počet hodin	Odměna	
1																		0
2																		0
3																		0
4																		0
5																		0
6																		0
7																		0
8																		0
9																		0
10																		0
11																		0
12																		0
13																		0
14																		0
15																		0
16																		0
17																		0
18																		0
19																		0
20																		0
Celkem		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Formulář F6/2014 – Evidence žadatelů vhodných stát se osvojiteli, pěstouny a pěstouny na přechodnou dobu v Ústeckém kraji

			Evidence žadatelů o NRP - Ústecký kraj - 2014								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Poř. číslo	Jméno a příjmení, titul	Datum narození	Bydliště	Telefonní spojení	Příslušný OSPOD	Datum přijetí žádosti	Psychologické posouzení	Posouzení lékařem	Stav řízení	Evidence	Vyřazení z evidence
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Formulář F7/2014 – Evidence dětí nahlášených do NRP

Evidence dětí nahlášených do NRP - Ústecký kraj - 2014

Poř. číslo	Datum nahlášení	OSPOD	Příjmení a jméno	Datum narození	Zařízení/PPPD	Typ NRP (A/PP)	Svěřeno komu - jména žadatelů (vč. OSPOD/KÚ + evidenční č. žadatelů)	Rozsudek OS + PM	Rozesláno v ČR	Nahlášeno UMPOD	Poznámka
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											

Titulek | Legenda | 2014

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Formulář F8/2014 – Jednotná evidence pro výpočet státního příspěvku pro ZDVOP dle §42 359/1999 Sb.

Přehled nároku na státní příspěvek pro děti umístěné v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc - FOD Chomutov - kapacita zařízení 20 lůžek

2014	Příjmení a jméno dítěte, datum narození	Datum přijetí/ ukončení pobytu	Právní titul umístění + datum posledního titulu	Měsíc													
				leden		únor		březen		duben		květen		červen		červenec	
				počet dnů mimo zař.	částka	počet dnů mimo zař.	částka	počet dnů mimo zař.	částka	počet dnů mimo zař.	částka	počet dnů mimo zař.	částka	počet dnů mimo zař.	částka	počet dnů mimo zař.	částka
1					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
2					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
3					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
4					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
5					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
6					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
7					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
8					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
9					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
10					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
11					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
12					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
13					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
14					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
15					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
16					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
17					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
18					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
19					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800
20					22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800		22 800

Titulek | LEGENDA | FOD Chomutov | FOD Žatec-Tol. | FOD Žatec-Stu | FOD Teplice | FOD Dubí-Rus | FOD Dubí-Bor | FOD Litom.-Vrchl | FOD Litom.-Alšova | FOD Ústí n.L. | FOD Třebí

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Formulář F9/2014 – Evidence osob vhodných vykonávat pěstounskou péči na přechodnou dobu

Evidence osob vhodných vykonávat pěstounskou péči na přechodnou dobu
Ústecký kraj

Pořadí	Jméno a příjmení	Rok narození	Bydliště	Děti žijící v rodině	Charakteristika a počet dětí do PPPD	Kontaktní osoba OSPOD	Telefonní spojení OSPOD	Dohoda – doprovázející organizace (název + kontaktní osoba)	Telefonní spojení	Rozhodnutí o zařazení/přerušení/ vyřazení
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										

V Ústí nad Labem dne ……
Ing. Karel Giampaoli
Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor sociálních věcí

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Zdroje informací
Směrnice MPSV 2013/26780-21 ze dne 19. září 2013
Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, v platném znění
Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, v platném znění
Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění
Spisový řád KÚÚK
Podpisový řád KÚÚK

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**12. Dokumentace o výkonu sociálně-právní ochrany dětí**		
Kritérium standardu	**12b** **Záznamy orgánu sociálně-právní ochrany jsou vedeny takovým způsobem, aby byly srozumitelné pro klienta.**		
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje		
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.		
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015		
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015		
Platnost kritéria do:			
Datum revize:			

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

12. Dokumentace o výkonu sociálně-právní ochrany dětí

12b
Záznamy orgánu sociálně-právní ochrany jsou vedeny takovým způsobem, aby byly srozumitelné pro klienta.

- Srozumitelnost záznamů vedené v režimu spisové dokumentace je zajištěna jasnou strukturovanou podobou vedení spisu ve smyslu **Směrnice MPSV o vedení spisové dokumentace** a vnitřní Směrnicí Krajského úřadu (viz informační zdroje níže).
- Srozumitelné záznamy neobsahují cizí slova, složité formulace, odborné termíny či informace, které je třeba následně vyhledávat a doplňovat.
- Ověření, zda zaměstnanci vedou dokumentaci formou srozumitelnou pro klienta, může probíhat prostřednictvím průběžného sdílení dokumentace s klientem, kdy je zápis pořízený ze společné konzultace klientovi předán k nahlédnutí. Z jeho zpětné vazby lze snadno zjistit, zda je mu zápis srozumitelný. Tato praxe současně zvyšuje i spoluzodpovědnost klienta na řešení své situace a také jeho důvěru k zaměstnanci.
- Proces kontaktu sociálního pracovníka a klienta/ů je přizpůsoben jejich věku, rozumovým schopnostem.
- Dítě je přiměřeně informováno o své situaci, je vyzvané k projevení vlastního názoru a stanoviska, účastní se na procesu dalšího rozhodování podle chápání odpovídající jeho stupni vývoje.
- Pracovníci OSP působí aktivizačně a motivačně na žadatele o pěstounskou péči, pěstounskou péči na přechodnou dobu a osvojení. Za tímto účelem klientům poskytuje nejvyšší možnou míru podpory dle kapacitních možností OSP KÚÚK.

Zdroje informací

Směrnice MPSV č.j.: 2013/26780-21 ze dne 19. září 2013
Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, v platném znění
Spisový řád KÚÚK
S-8/2005 Vnitřní předpisy

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**13. Vyřizování a podávání stížností**		
Kritérium standardu	**13a** **Orgán sociálně-právní ochrany má zpracována pravidla pro podávání, vyřizování a evidenci stížností v podobě srozumitelné pro všechny klienty.** **13b** **Orgán sociálně-právní ochrany informuje klienty a další osoby o možnosti podat stížnost, a to způsobem srozumitelným klientům a dalším osobám.**		
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje		
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.		
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015		
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015		
Platnost kritéria do:			
Datum revize:	**30. 7. 2015**		

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

13. Vyřizování a podávání stížností

13a
Orgán SPO má zpracována pravidla pro podávání, vyřizování a evidenci stížností v podobě srozumitelné pro všechny klienty.

13b
Orgán SPO informuje klienty a další osoby o možnosti podat stížnost, a to způsobem srozumitelným klientům a dalším osobám.

Vyřizování stížností a petic je řešeno ve **Směrnici vztahující se k vyřizování petic a stížností.** Směrnice je v souladu s legislativou (zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění). Postup ohledně podání stížnosti může rovněž sdělit pracovník OSP KÚ klientům ústní formou.

Podání směřující proti jednání zaměstnance úřadu vyřizuje přímý nadřízený pracovníka, proti kterému směřuje stížnost. Tzn., že stížnost vyřizuje odbor, do jehož působnosti její předmět patří nebo který byl určen příjemcem stížnosti.

Informace pro veřejnost

Občané mohou podat stížnost na postup konkrétního úředníka KÚÚK. Pro tento účel mohou získat informace jakým způsobem podat stížnost:

- na webových stránkách KÚÚK,
- na oddělení OSP – na pracovišti OSPOD – nástěnka

Postup pro podávání stížností je zveřejněný na webových stránkách Ústeckého kraje – Krajský úřad – Informace dle zákona č. 106/1999 Sb. – bod 13.: Popisy postupů – návody pro řešení životních situací – Postup č. 1: Popis postupu při podávání stížností. Odkaz:

http://www.kr-ustecky.cz/informace-dle-zakona-c-106-1999-sb/d-1278336/p1=204811#Popisy_postup%C5%AF_-_n%C3%A1vody_pro_%C5%99e%C5%A1en%C3%AD_%C5%BEivotn%C3%ADch_situac%C3%AD

Postup pro podávání stížností na pracovníky orgánu sociálně-právní ochrany dětí Krajského úřadu Ústeckého kraje je také k dispozici na webových stránkách orgánu sociálně-právní ochrany dětí KÚÚK:
http://2014.kr-ustecky.cz/socialne-pravni-ochrana-deti/ds-81649/p1=204835

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Podacím místem pro **podání písemné stížnosti** je podatelna Krajského úřadu – budova A – ul. Velká Hradební 3118/48, Ústí n. L.:

Úřední hodiny podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje

Pondělí: 7:30 – 17:00

Úterý: 7:30 – 16:00

Středa: 7:30 – 17:00

Čtvrtek: 7:30 – 16:00

Pátek: 7:30 – 14:00

Tel.: 475 657 111
E-mail: urad@kr-ustecky.cz

Podacím místem pro **podání ústní stížnosti** je odbor kontroly Krajského úřadu – č. dveří: 128 budovy B krajského úřadu – ul. Dlouhá č. 15, Ústí n. L.

Úřední hodiny Krajského úřadu Ústeckého kraje

Pondělí a středa: 8:00 – 17:00

Úterý, čtvrtek a pátek: 9:00 – 14:00

Individuální konzultace mimo výše uvedené časy lze dohodnout s příslušnými pracovníky krajského úřadu osobně, telefonicky nebo e-mailem.

Tel.: 475 657 238

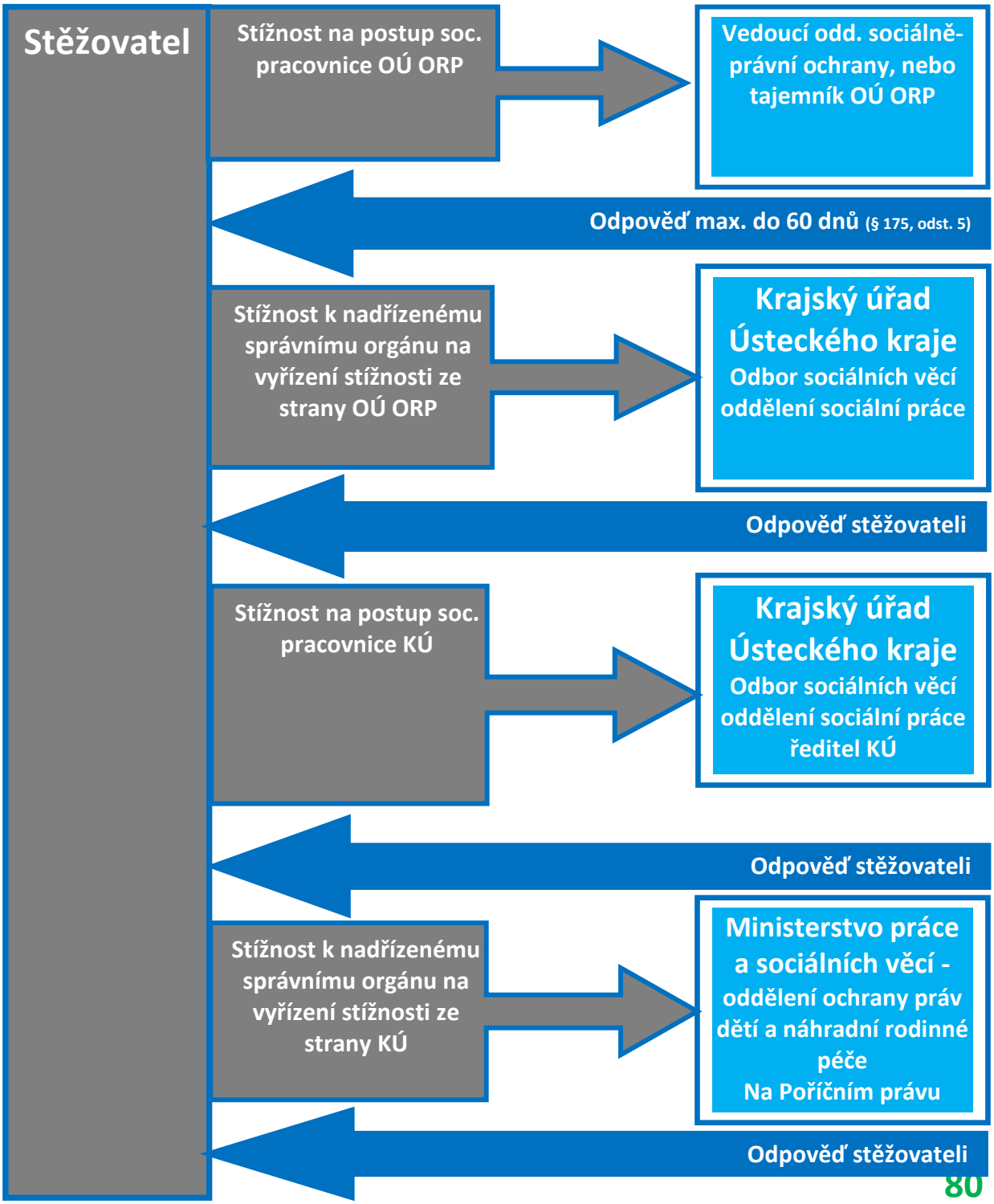
Zdroje informací
S-8/2005 Vnitřní předpisy
Spisový řád KÚÚK
Směrnice pro evidenci a vyřizování petic a stížností
Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění

evropský sociální fond v ČR EVROPSKÁ UNIE OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Obr. 19 – Postup podání stížnosti na postup soc. pracovnice na OÚ ORP, KÚÚK a MPSV dle § 175 a § 178 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.



evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Název standardu	**14. Návaznost výkonu sociálně-právní ochrany dětí na další subjekty**		
Kritérium standardu	**14a** **Orgán sociálně-právní ochrany zprostředkovává a doporučuje klientům služby jiných fyzických a právnických osob podle jejich potřeb, a to v souladu s cíli podpory stanovenými v individuálním plánu ochrany dítěte.**		
Závazné pro:	pracovníky poskytující SPO KÚ Ústeckého kraje		
Vypracoval:	Sociálně – právní institut, s.r.o.		
Schválil: **Datum a podpis:**	Ing. Milan Zemaník, ředitel krajského úřadu 2. 1. 2015		
Platnost kritéria od:	1. 1. 2015		
Platnost kritéria do:			
Datum revize:			

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

14. Návaznost výkonu SPOD na další subjekty

14a
Orgán sociálně-právní ochrany zprostředkovává a doporučuje klientům služby jiných fyzických a právnických osob podle jejich potřeb, a to v souladu s cíli podpory stanovenými v individuálním plánu ochrany dítěte.

OSP KÚÚK doporučuje občanům **služby organizací**, které působí v sociálních službách, resp. mají vydané pověření k sociálně-právní ochraně. **(viz rovněž kritérium 7b)**

Na **webových stránkách** KÚÚK (www.kr-ustecky.cz):

- v rubrice „Sociální péče“ jsou rovněž uvedeny **kontakty na osoby pověřené k výkonu sociálně-právní ochrany**.

Na webových stránkách KÚÚK jsou dále uveřejněny informace:

1) Kontakty na zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc.
2) Katalog sociálních služeb Ústeckého kraje. (http://socialnisluzby.kr-ustecky.cz)
3) Seznam sociálních služeb zabezpečovaných příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje.
4) Odkazy na další subjekty.
5) Kontakty na pracovníky Odboru sociálních věcí KÚÚK.

- **V rubrice „Sociální péče“ jsou dále uveřejněny kontakty na** organizace působící v agendě sociálních služeb, včetně Krajem zřizované a zakládané právnické osoby:

KÚÚK spolupracuje s obecními úřady obcí s rozšířenou působností a doporučuje občanům obrátit se přímo nejprve na tento typ obecního úřadu, který shromažďuje informace ohledně dostupných návazných služeb v oblasti rodiny a ochrany práv dětí.

Krajský úřad Ústeckého kraje

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Odbor sociálních věcí

Zdroje informací
Web KÚ - Pověřené osoby k výkonu SPO http://www.kr-ustecky.cz/VismoOnline_ActionScripts/File.ashx?id_org=450018&id_dokumenty=1686233
Web KÚ - Příspěvkové organizace Kraje – http://www.kr-ustecky.cz/vismo/zobraz_dok.asp?id_org=450018&id_ktg=64811&n=krajem-zrizovane-a-zakladane-pravnicke-osoby&p1=204401
Registr Ústavních zařízení – http://rejskol.msmt.cz/
Registr Sociálních služeb – http://iregistr.mpsv.cz

evropský sociální fond v ČR
EVROPSKÁ UNIE
OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST
PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz